



Notulen MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Woensdag 2 april 2025

Notulist: Renee

A G E N D A P U N T E N

Nr	Onderwerp
1	Inspreektijd <i>Geen</i>
2	Ingekomen stukken: <i><u>Begroting:</u> Jorien vertelt: staat in Teams (map 2024-2025) ter informatie. Dit overzicht is gemaakt door OOZ/afdeling financiën en is al vastgesteld.</i>
3	Mededelingen: <i><u>Goede Vrijdag:</u> reminder door Jorien op Parro gezet; is dit jaar een schooldag, volgend schooljaar zal dit ook zo zijn, zie kopje margedagen voor toelichting.</i> <i><u>Parro:</u> reminder gebruik Parro weer scherp stellen naar ouders, maar ook collega's. Medium is bedoeld voor praktische zaken en buiten schooltijden (voor 08:20 uur en na 14:45 uur). Voor dringende zaken zal er gebeld moeten worden naar school en voor meer inhoudelijke zaken een afspraak maken.</i> <i><u>Schoolkamp:</u> €75 is onvoldoende om het financieel dekkend te krijgen, advies gevraagd aan MR. €82,50 is nodig om het rond te maken. Kan AC (weer) inspringen of moeten we het bedrag verhogen voor ouders? Advies van oudergeleding: verhoging faseren in 2 jaar. Voor dit jaar aan AC €2,50 vragen en aan ouders €5,00. Het jaar daarop de resterende €2,50 ook aan ouders vragen. Wel alert blijven op verdere verhogingen in de toekomst, blijft het financieel haalbaar, waar ligt de grens? Meerdere opties worden besproken (gespreid betalen, alleen groep 8 op kamp, etc.)</i> <i><u>TSO:</u> de bezetting is afhankelijk van de formatie, streven naar vergelijkbare inzet als dit schooljaar. Er zullen minder collega's ambulant zijn en dus ruimte hebben om te begeleiden. Om groepen te kunnen splitsen naar het veld is extra bezetting nodig.</i> <i><u>DKC:</u> recent een bijeenkomst gehad met alle collega's van het kindcentrum, thema was bewegend en spelend leren. Er zijn twee boeken gekocht en beweegpotten die worden ingezet in de groepen.</i>
4	Notulen 12 februari: <i><u>Vaststellen:</u> Geen bijzonderheden, Huriye en TSO/continurooster eruit.</i> <i><u>Wat in jaarplan:</u> huiswerk, formatie besproken, social media besluit, passend onderwijs, MR verkiezingen.</i>

5	Thema ouderavond 2025-2026 Verbindend gezag 29 okt. <i>Jorien vertelt inhoudelijk over de teamtraining. Het is geen methodiek maar een basishouding; vanuit relatie begrenzen. Het is passend om bij het traject een ouderavond te verbinden. Hier zullen wellicht ook collega's bij betrokken worden, maar zeker de trainers. Aangezien het een schoolthema is, zal de organisatie meer bij school liggen en minder bij de MR (oudergeleding). Datum valt gelijk met de VO-markt, Jorien gaat op zoek naar een andere datum.</i>
6	Trendanalyse januari / februari <i>Regina presenteert de opbrengsten IEP van januari 2025. Het geeft een positief beeld. De interventies op technisch lezen lijken effect te hebben. Toch blijft het op tempo lezen wel een punt van aandacht. Ook rekenen is bijgetrokken ten opzichte van voorgaande jaren. Hier hebben de gedane investeringen zichtbaar effect. De domeinen meten, verhoudingen en bewerkingen zijn schoolbreed lastig. Gebruik van denkpapier kan hierbij helpend zijn en zal blijvend op ingezet worden. Bij spelling blijft werkwoordspelling punt van aandacht.</i>
7	Margedagen 2025-2026 <i>Is gekoppeld aan het al eerder besproken vakantierooster. Meivakantie valt weer bijzonder (net als dit schooljaar), heeft te maken met Pasen ervoor en Bevrijdingsdag daarna. Het zorgt voor 2,5 week meivakantie. Ook is het een kort schooljaar (39 weken). Van deze meivakantie wordt niet afgeweken, aangezien we als school/OOZ vasthouden aan de afspraken op stadsniveau (BLOS). Als al deze vakanties en vrije dagen ingepland zijn, blijven er twee margedagen over. Jorien twijfelt om daar drie van te maken en te compenseren met het schooljaar daarna. Hierdoor moet Goede Vrijdag een schooldag zijn in schooljaar '25-'26, omdat er verder geen ruimte is.</i>
8	Ziekteverzuimbeleid <i>Weinig incidenteel ziekteverzuim op school, Jorien heeft hier geen zorg over.</i>
9	Formatieproces 2025-2026 <i>Gelden uit de knelpuntenpot zijn unaniem toegezegd (0,6 FTE). Dit zorgt ervoor dat we volgend schooljaar 8 groepen kunnen formeren. De tweede gymles blijft ook gegeven worden door vakleerkrachten. Verder wordt het minimaal. Jorien heeft een opzet voor een mail, vraag aan oudergeleding om mee te lezen en te adviseren. Wens om dit na de meivakantie te delen met de andere ouders.</i>
10	Schoolondersteuningsplan <i>Perspectief op school (vragenlijst) is ingevuld. Gaat over de te bieden ondersteuning op school-, bestuur- en samenwerkingsverbandniveau. Hier komt het schoolondersteuningsprofiel uit die openbaar gepubliceerd wordt en school actief communiceert. De uitkomsten wisselen per schooljaar aangezien het afhankelijk is van variabele middelen. MR heeft adviesrecht. Jorien zal de uitkomst van dit schooljaar op Teams zetten. Voor volgende schooljaren neemt de MR het mee in het werkplan en zal het eerder in het jaar besproken worden.</i>

11	MR verkiezingen: Stand van zaken <i>1 kandidaat voor de oudergeleding heeft zich gemeld, voor de meivakantie sluit de inschrijving. Als er geen verdere aanmeldingen bijkomen, hoeven er geen verkiezingen gehouden worden, aangezien er twee ouders blijven. Personeelsgeleding gaat vanaf komend schooljaar ook naar drie. Dit zal onderling opgelost worden, maar is nog afhankelijk van de bezetting/formatie.</i>
12	Agendapunten 22 mei ▪ Welke documenten hebben we ter voorbereiding nodig? <i>Huiswerkdocument, werkverdelingsplan (personeelsgeleding), RI&E, eindevaluatie NPO & subsidie basisvaardigheden, werkplan MR.</i> ▪ Welke punten bespreken we in aanwezigheid van Jorien? <i>Vanaf 20:30 tot 21:30 NPO, proces schooljaarplan, SOP</i> ▪ Uitnodigen spreker thema? <i>Irene is uitgenodigd voor Dalton, SEL en rekenen</i>
13	Rondvraag en sluiten <i>Document huiswerk in orde maken en meesturen met de informatiemail (vanaf groep 5) aan het begin van het schooljaar.</i> <i>Karin sluit aan bij de peuterdag (4 april) namens de MR. Ook zal er 1 of 2 ouders namens de AC aanwezig zijn.</i>