

# Schoolplan 2023-2027

## obs De Markesteen ZWOLLE



# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>1 Inleiding</b>	<b>6</b>
1.1 Voorwoord	6
1.2 Doelen en functie	6
1.3 Procedures	6
1.4 Bijlagen	6
<b>2 Strategisch beleid</b>	<b>7</b>
2.1 OoZ waardeert het verschil	7
2.2 Waartoe dient ons onderwijs	7
2.3 Strategisch beleid	8
2.4 Burgerschap	8
2.5 Inclusiever onderwijs	8
2.6 Kansengelijkheid	8
2.7 Duurzaam in beweging	8
2.8 Openbare identiteit	8
2.9 Onderwijs	9
<b>3 Wie zijn wij?</b>	<b>10</b>
3.1 Schoolgegevens	10
3.2 Dalton kindcentrum	10
3.3 Kenmerken van het personeel	11
3.4 Kenmerken van de leerlingen	11
3.5 Sterkte-zwakteanalyse	12
3.6 Risico's	12
3.7 Landelijke ontwikkelingen	13
3.8 Toelating leerlingen	14
3.9 Actiepunten Schoolbeschrijving	14
<b>4 Onderwijskundig beleid</b>	<b>15</b>
4.1 De missie van de school	15
4.2 Onze parels	16
4.3 Onze grote verbeterdoelen	16
4.4 Leerstofaanbod	17
4.5 Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen)	17
4.6 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	17
4.7 Burgerschap	19
4.8 Levensbeschouwelijke identiteit	19
4.9 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling (SEL)	19
4.10 Vakoverstijgend werken	21
4.11 Het jonge kind	21
4.12 Maatwerk	23
4.13 Dalton onderwijs	23
4.14 Taalleesonderwijs	25
4.15 Rekenen en wiskunde	27
4.16 Wereldoriëntatie	29
4.17 Cultuuronderwijs	29
4.18 Bewegingsonderwijs	29
4.19 Wetenschap en Technologie	30
4.20 Digitale geletterdheid	30

4.21 Engelse taal - Vreemde talenonderwijs	30
4.22 Les- en leertijd	30
4.23 Pedagogisch handelen	30
4.24 Didactisch handelen	31
4.25 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	31
4.26 Klassenmanagement	31
4.27 Zorg en begeleiding	31
4.28 Afstemming (differentiatie)	32
4.29 Passend onderwijs	32
4.30 Ononderbroken ontwikkeling	32
4.31 Resultaten	32
4.32 Toetsing en afsluiting	32
<b>5 Personeelsbeleid</b>	<b>33</b>
5.1 Integraal Personeelsbeleid	33
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	33
5.3 Schoolleiding	33
5.4 Professionele cultuur	33
5.5 Beleid met betrekking tot stagiaires	34
5.6 Introductie en begeleiding	34
5.7 Taakbeleid	34
5.8 Collegiale consultatie	35
5.9 Klassenbezoek	35
<b>6 Organisatiebeleid</b>	<b>36</b>
6.1 Organisatiestructuur	36
6.2 Groeperingsvormen	36
6.3 Schoolklimaat	36
6.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid	36
6.5 Arbobeleid	37
6.6 Interne communicatie	38
6.7 Samenwerking	38
6.8 Medezeggenschap	38
6.9 Klachten	38
6.10 Sponsoring	39
<b>7 Kwaliteitsbeleid</b>	<b>40</b>
7.1 Kwaliteitszorg	40
7.2 Kwaliteitskaarten	41
7.3 Kwaliteitscultuur	41
7.4 Professioneel statuut	41
7.5 Verantwoording en dialoog	41
7.6 Het meten van de basiskwaliteit	42
7.7 Onze eigen kwaliteitsaspecten	42
7.8 Wet- en regelgeving	42
7.9 Inspectiebezoeken	42
7.10 De Quick Scan, schooldiagnoses en vragenlijsten WMK e.a.	42
7.11 De meerjarenplanning	43
<b>8 Financieel beleid</b>	<b>44</b>
8.1 Uitgangspunten	44
8.2 Algemeen	44
8.3 Rapportages	44
8.4 Sponsoring	44

8.5 Begroting(en)	45
8.6 NPO-gelden	45
8.7 Onderwijsachterstandsgelden	45
<b>9 Actiepunten 2023-2027</b>	<b>46</b>
<b>10 Formulier "Instemming met schoolplan"</b>	<b>49</b>
<b>11 Formulier "Vaststelling van schoolplan"</b>	<b>50</b>



# 1 Inleiding

## 1.1 Voorwoord

De inhoud van het schoolplan 2023-2027 van de Markesteen is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van onze Stichting Openbaar Onderwijs Zwolle en regio (OOZ) en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act).

De thema's die we onderscheiden komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het waarderingskader 2021.

Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van onze medewerkers en onze resultaten. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start-naar basis en vakbekwaam. In het hoofdstuk Onderwijskundig beleid gaan we in op de ontwikkeling van onze opbrengsten (resultaten).

## 1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft –binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van de Stichting- in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten (fase 'to check') voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2023-2027. Op basis van onze lijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

## 1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door het kaderteam en andere specialisten van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad (MR). De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen met het team vaststellen. Ieder jaar kijken we samen met het team terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

Per hoofdthema/speerpunt is een werkgroep/PLG gevormd. Alle collega's zijn vertegenwoordigd in één of meer werkgroepen/PLG.

De gekozen speerpunten voor de komende 4 jaar op de Markesteen zijn:

- Taal/leesonderwijs
- Rekenonderwijs
- Daltononderwijs
- Sociaal emotioneel leren
- Vakoverstijgend werken
- Maatwerk

## 1.4 Bijlagen

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar diverse bijlagen. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen en ze worden verzameld in een lijst (bijlage bij het schoolplan).

### Bijlagen

1. Schoolgids 2023-2024

## 2 Strategisch beleid

### 2.1 OOZ waardeert het verschil

Verschillen. Ze maken ons tot wie we zijn. Boeiend en uniek. Bij OOZ zien we een maatschappij voor ons waarin we nieuwsgierig zijn naar elkaar. Waarin we elkaar zien, met lef vragen durven te stellen en elkaar durven uit te dagen. En waarin we ons inspannen om dat vanuit een waarderend perspectief te doen.

Ontmoetingsplek van waarde. Begrip voor elkaar hebben. Niet ondanks, maar juist vanwege de verschillen. Want verschillen maken de wereld compleet. Ze bieden invalshoeken waar we in ons eentje niet op zouden komen.

Verschillen leren ons grenzen te stellen en grenzen te verleggen. Ze houden ons in beweging. Als OOZ zijn we er daarom trots op een ontmoetingsplek te zijn voor iedereen uit de maatschappij. Een ontmoetingsplek waar verschillen samenkomen, waar leerlingen en medewerkers contact maken en waar aandacht voor elkaar is.

### 2.2 Waartoe dient ons onderwijs

OOZ staat voor goed onderwijs. Onze leerlingen, hun ouders of verzorgers, onze maatschappelijke partners, de maatschappij: ze verwachten van ons dat we de leerlingen zo ver brengen dat ze hun plaats in de wereld in kunnen nemen. We onderscheiden drie domeinen, drie velden waarin we doelen kunnen stellen aan ons onderwijs:

Het eerste domein is dat van de kwalificatie. Daarbij gaat het om het verwerven van kennis, vaardigheden, waarden en houdingen. Het behalen van een diploma is voor veel van onze leerlingen daarbij een belangrijk doel.

Socialisatie is het tweede domein. Hier gaat het erom dat we door het onderwijs deel worden van bestaande tradities en praktijken, van manieren van doen en manieren van zijn. Anders gezegd: leerlingen worden erop voorbereid om deel uit te maken van de samenleving.

Het derde domein is dat van de subjectificatie. Hier gaat het over persoonsvorming: over emancipatie, over vrijheid en verantwoordelijkheid, over de vraag hoe het kind zich ontwikkelt in relatie tot de hem omringende wereld.

Deze drie domeinen sluiten elkaar niet uit; bij goed onderwijs komen deze domeinen voortdurend terug, in interactie met elkaar. Een OOZ-school is een school waarin deze drie domeinen van kwalificatie, socialisatie en subjectificatie zichtbaar, voelbaar, merkbaar, en – als het kan – meetbaar zijn.

## 2.3 Strategisch beleid



OPENBAAR ONDERWIJS ZWOLLE & REGIO

Onze organisatie beweegt vanuit het DNA met daarin relatie, eigenaarschap en maatwerk als belangrijke instrumenten waarmee we het onderwijsaanbod vorm willen geven. Voor de komende planperiode is gekozen voor vier thema's: Burgerschap, Inclusiever onderwijs, Kansengelijkheid, Duurzaam in beweging. De waarden van openbaar onderwijs; gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting liggen aan de basis van deze thema's.

### 2.4 Burgerschap

Elke leerling vol vertrouwen de wereld in. Met een evenwichtig beeld van zichzelf én van de wereld om zich heen. Dat is waar we voor gaan. Daarom laten we in ons onderwijs leerlingen kennismaken met de wereld en alle omstandigheden die daarbij horen. En reiken we hen nú de kennis en vaardigheden aan die ze nodig hebben om volwaardig mee te kunnen doen aan de samenleving van morgen.

### 2.5 Inclusiever onderwijs

Inclusiever onderwijs. Daarmee bedoelen we dat we leerlingen zoveel mogelijk samen laten leren, werken en spelen. Ongeacht achtergrond en met of zonder beperking. Dat is waar we naartoe willen. Zo draagt ons onderwijs bij aan een breder begrip voor elkaar.

We willen dat iedereen zich veilig voelt en kan meedoen op onze scholen. In het basisonderwijs, voortgezet onderwijs en het gespecialiseerd onderwijs. Geholpen worden bij het bereiken en benutten van je volledige potentieel, daar hebben alle leerlingen in onze ogen recht op. Ook wanneer extra ondersteuning of extra uitdaging nodig is. Van onze organisatie vraagt dat maatwerk, intensieve samenwerkingen en eigenaarschap.

Wij werken samen met onze collega-scholen om inclusiever onderwijs binnen onze samenwerkingsverbanden voor passend onderwijs te realiseren. Daarnaast werken wij samen met onze partners in het sociaal domein in de zorg voor kinderen die in de knel komen.

### 2.6 Kansengelijkheid

Voor ons betekent kansengelijkheid: verschillende omstandigheden, gelijke kansen. We willen dat elke leerling de kans krijgt om het beste uit zichzelf te halen. Ongeacht verschillen in achtergrond, talenten, mentale, fysieke of financiële mogelijkheden.

Op onze scholen is iedereen welkom, ze zijn de samenleving in het klein. Hier komen verhalen samen, ze geven ons kleur. We omarmen deze verschillen. Maar we leggen ons er niet bij neer als verschillen ervoor zorgen dat een kind op voorhand al achterstaat op de rest.

We willen dat elke leerling even kansrijk is in het volgen van onderwijs. Evenveel kans heeft om zichzelf te ontdekken. Uit te vinden wat het kan, talenten te ontplooiën. Dat is onze missie.

### 2.7 Duurzaam in beweging

De samenleving is constant in beweging. Mensen ontwikkelen zich voortdurend, net als onze organisatie. In beweging zijn is aangesloten blijven, maar ook zoeken naar nieuwe kansen en mogelijkheden. Daarom maken we keuzes die bijdragen aan vooruitgang voor ons onderwijs, medewerkers en omgeving. We zijn duurzaam in beweging: we zijn wendbaar en veerkrachtig. Vindingrijk en innovatief. Maar we gaan niet mee met elke trend: we streven naar continuïteit. Kiezen voor doordachte en onderbouwde vooruitgang. Vanuit zorg voor elkaar én voor onze omgeving.

### 2.8 Openbare indentiteit

OOZ is er voor iedereen. We brengen mensen bij elkaar. OOZ heeft dan ook de unieke positie om jonge mensen



vroeg vertrouwd te maken met verschillen. Vanuit onze openbare identiteit streven we naar ontmoeting, gelijkwaardigheid en vrijheid. Dit is van invloed op de keuzes die we maken. Zo is iedereen welkom op onze scholen. En hebben we met ons primair, voortgezet en gespecialiseerd onderwijs voor elke leerling een onderwijsaanbod dat past bij mogelijkheden, persoonlijke voorkeuren en interesse. We werken samen aan het beste onderwijs voor elke leerling. Relatie, eigenaarschap en maatwerk zijn de instrumenten waarmee we dat aanbod vormgeven.

## **2.9 Onderwijs**

OOZ staat voor goed onderwijs. Onze leerlingen, hun ouders of verzorgers, onze maatschappelijke partners, de maatschappij: ze verwachten van ons dat we de leerlingen zo ver brengen dat ze hun plaats in de wereld in kunnen nemen. We onderscheiden drie domeinen, drie velden waarin we doelen kunnen stellen aan ons onderwijs: Het eerste domein is dat van de kwalificatie. Daarbij gaat het om het verwerven van kennis, vaardigheden, waarden en houdingen. Het behalen van een diploma is voor veel van onze leerlingen daarbij een belangrijk doel. Socialisatie is het tweede domein. Hier gaat het erom dat we door het onderwijs deel worden van bestaande tradities en praktijken, van manieren van doen en manieren van zijn. Anders gezegd: leerlingen worden erop voorbereid om deel uit te maken van de samenleving. Het derde domein is dat van de subjectificatie. Hier gaat het over persoonsvorming: over emancipatie, over vrijheid en verantwoordelijkheid, over de vraag hoe het kind zich ontwikkelt in relatie tot de hem omringende wereld. Deze drie domeinen sluiten elkaar niet uit; bij goed onderwijs komen deze domeinen voortdurend terug, in interactie met elkaar. Een OOZ-school is een school waarin deze drie domeinen van kwalificatie, socialisatie en subjectificatie zichtbaar, voelbaar, merkbaar, en – als het kan – meetbaar zijn.

### 3 Wie zijn wij?

#### 3.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Openbaar Onderwijs Zwolle en Regio (OOZ)
Algemeen directeur:	A.de Wit en C.J. Elsinga
Adres + nummer:	Dobbe 55
Postcode + plaats:	8032JC Zwolle
Telefoonnummer:	038-4555940
E-mail adres:	contact@ooz.nl
Website adres:	www.ooz.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	DKC de Markesteen
Directeur:	J.E. (Jorien) Griffioen
Adres + nummer.:	Gedeputeerdenlaan 49
Postcode + plaats:	8016AX Zwolle
Telefoonnummer:	038-4604411
E-mail adres:	directie-markesteen@ooz.nl
Website adres:	www.markesteen.nl

#### 3.2 Dalton kindcentrum



Onze school is een kindcentrum op basis van de (KC): wij zijn een organisatie voor leerlingen van 0-12 (13) jaar, een organisatie waarin onderwijs, opvang, zorg- en ondersteuningsinstellingen, sport en welzijnsactiviteiten te vinden zijn. In ons KC werken de ketenpartners structureel samen om een hedendaags en sluitend aanbod te verzorgen op het gebied van onderwijs, opvang (Partou kinderopvang), opvoeding, ontwikkeling en ontspanning. De Markesteen biedt in samenwerking de volgende opvangvoorzieningen aan:

Kinderdagverblijf

Voorschoolse Opvang

Tussenschoolse opvang

Naschoolse opvang

We werken nauw samen met de volgende organisaties: MEC muziek, logopedie praktijk, fysiotherapie praktijk, psychomotorisch therapeut, Sport Service Zwolle, Sociaal Wijkteam, De Stadkamer (bibliotheek en cultuur aanbod), Dienstencentrum Passend Onderwijs....

Ons KC is in 2015 opgezet vanuit een gezamenlijke visie op de ontwikkeling van het kind. Van belang daarbij waren de vragen: waarom willen we een KC en met wie willen we een KC? De Daltonvisie verbindt ons. Het KC wordt aangestuurd door de vestigingsmanager van Partou voor het gedeelte opvang en de directeur van school voor het gedeelte onderwijs. Zij trekken samen op waar dit wenselijk en/of noodzakelijk is. Er is minimaal 4 keer per jaar een gepland overleg tussen beiden.

Er is een werkgroep Dalton kindcentrum gevormd waarin collega's van zowel opvang als onderwijs gezamenlijk beleid uitzetten en activiteiten organiseren.

Minimaal 2 keer per jaar organiseren we een bijeenkomst waarbij zowel de collega's uit het onderwijs als uit de opvang samen bezigt zijn met visie ontwikkeling, het beleid en de praktische uitwerking daarvan binnen het KC.

### 3.3 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit één directeur. De directie is 1 kaderteam van de school samen met 4 collega's, de intern begeleider, de taalspecialist, rekspecialist en jonge kind specialist. Ons team bestaat uit:

- 1 directeur
- 4 voltijd groepsleerkrachten
- 7 deeltijd groepsleerkrachten
- 1 leerkracht/onderwijssteuner
- 1 vakleerkracht bewegingsonderwijs
- 1 intern begeleider
- 1 administratief medewerker en conciërge
- 1 vrijwillige ondersteuner administratie en conciërge

Van de 17 medewerkers zijn er 16 vrouw en 1 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-8-2023).

Per 1-9-2023	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar		1	1
Tussen 50 en 60 jaar	2	2	2
Tussen 40 en 50 jaar		4	
Tussen 30 en 40 jaar		2	
Tussen 20 en 30 jaar		2	
Jonger dan 20 jaar			
<b>Totaal</b>			

Ons team is mooi gemêleerd qua leeftijd, wel zouden we graag meer mannen aan ons team willen toevoegen.

### 3.4 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door zo'n 200 leerlingen. De kenmerken van onze leerlingen en de consequenties daarvan voor ons onderwijs en onze organisatie, hebben we beschreven in de "foto's" van de groepen. In deze documenten staan de kenmerken per groep beschreven en de consequenties voor de groep(en) en de school. Het leerlingenaantal stijgt de laatste jaren licht. In algemene zin hebben wij –op grond van de kenmerken van de leerlingen- de volgende aandachtspunten: extra aandacht voor reken- en taalonderwijs, sociaal emotionele ontwikkeling en de ontwikkeling van de executieve functies. Onze ouder- en leerling populatie is divers qua maatschappelijke en culturele achtergrond. We zoeken de samenwerking met het sociaal wijkteam. We hebben op de Markesteen te maken met een gemiddelde schoolweging en een relatief grote schoolspreiding, zie onderstaande tabel.

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2021 / 2022	29,77	29-30	7,39	29,67 19/20 - 21/22	29-30 19/20 - 21/22
2020 / 2021	29,9	29-30	7,79		
2019 / 2020	29,33	29-30	7,49		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

### 3.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan hebben we onze sterke kanten en onze zwakke kanten in kaart gebracht. Daarnaast zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern (I) en extern (E)) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL/TEAM	ZWAKKE KANTEN SCHOOL/TEAM
Openbare Dalton identiteit	Opbrengsten rekenonderwijs
Schoolklimaat, open cultuur	Vakverbinding/vakoverstijgend werken
Betrokken ouders	Gebrek aan focus en prioritering qua onderwijsontwikkelingen en activiteiten
Mooi gebouw en plein	Beperkte ruimte in het gebouw (werkplekken leerlingen en collega's)
Vast en stabiel team	Aanspreekcultuur zowel binnen het team als richting ouders
Hart voor en betrokkenheid richting de leerlingen	ICT en W&T vaardigheden

KANSEN SCHOOL/TEAM	BEDREIGINGEN SCHOOL/TEAM
Komen tot meer (vak)verbinding (I)	Afname aantal leerlingen (I en E)
Komen tot meer maatwerk (I)	Afname financiële middelen (E)
Uitbreiding aanbod kinderopvang (extra groep en/of extra dag open) (E)	Gevolgen passend onderwijs beleid (E)
Benutten mogelijkheden buitenonderwijs (I)	Veranderende ouderpopulatie. Grotere spreiding of hogere weging (E)
Meer kennis van en aandacht voor elkaars kwaliteiten en kwetsbaarheden en hier oog voor hebben (team en ouders) (I)	Veel ontwikkelingen en verwachtingen vanuit externe partijen (E)
Het zoeken van verbinding (breed) (I)	Aantasting van het gevoel gezamenlijk verantwoordelijkheid te dragen voor de school (I)

### 3.6 Risico's

#### Risicoanalyse

I M P A C T						
K A N S		Verwaarloosbaar (1)	Minimaal (2)	Gemiddeld (3)	Maximaal (4)	Catastrofaal (5)
	Zeer klein (1)	Laag	Laag	Laag	Midden	Midden
	Klein (2)	Laag	Laag	Midden	Midden	Midden
	Middel (3)	Laag	Midden	Midden	Midden	Hoog
	Groot (4)	Midden	Midden	Midden	Hoog	Hoog
	Zeer groot (5)	Midden	Midden	Hoog	Hoog	Hoog

#### Risicoanalyse Onderwijskundig beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Externe druk m.b.t. het aanbod op school	Groot (4)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Focus houden</i>			

#### Risicoanalyse Personeelsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Inzet team meer gericht op midden en bovenbouw dan op onderbouw	Groot (4)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Rekening houden met aannames beleid</i>			

#### Risicoanalyse Financieel/materieel beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Wegvallen NPO middelen na schooljaar 24-25	Zeer groot (5)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>Rekening houden aanstellingen personeel en onderzoeken andere financiële bronnen</i>			

### 3.7 Landelijke ontwikkelingen

1. Veel aandacht voor passend onderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling en de persoonsvorming van de leerlingen
3. Ouders als partners van de school
4. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Inzet ICT in het lesprogramma
6. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren

Van belang voor de komende jaren is de Kennisagenda voor het onderwijs (NRO). De kennisagenda geeft aan dat de volgende thema's relevant zijn voor het onderwijs:

1. De school als lerende en professionele organisatie
2. Kennis en vaardigheden van leerlingen
3. Toegang tot een inclusieve(re) leeromgeving
4. Gelijke kansen
5. Technologie voor het onderwijs
6. Kwalificaties van leraren

Tenslotte willen we in ons schoolplan de hoofdlijnen meenemen van het Masterplan Onderwijs (april 2022). Dat betekent dat wij ons ook richten op de ontwikkeling van:

1. Het lees- en taalonderwijs
2. Het rekenonderwijs

3. Omgaan met digitale media en digitale geletterdheid
4. Burgerschap

### **3.8 Toelating leerlingen**

Als school stralen wij actief uit, dat alle leerlingen welkom zijn. Dit betekent niet, dat wij alle leerlingen die zich bij ons aanmelden, kunnen toelaten. Wij kunnen de toelating weigeren als wij de specifieke zorg, die een leerling nodig heeft, niet kunnen bieden of als toelating van een leerling tot ernstige verstoring van de rust en orde op school leidt. In ons schoolondersteuningsprofiel staat beschreven welke ondersteuning wij bieden. Dit doet echter niet af aan ons principiële uitgangspunt dat bij ons toelating de regel is en weigering de uitzondering. Weigering van een leerling vindt altijd gemotiveerd en uitsluitend op basis van in wet- en regelgeving vastgestelde criteria plaats. Wij hanteren geen oneigenlijke gronden voor het niet toelaten van een leerling.

### **3.9 Actiepunten Schoolbeschrijving**

## 4 Onderwijskundig beleid

### 4.1 De missie van de school



Dalton Kindcentrum de Markesteen is meer dan een onderwijsplek alleen. Het is een plek waar kinderen van nul tot dertien jaar met en van elkaar leren, waar zij plezier ervaren en samen kunnen spelen. De Markesteen is een welkome plek, waar ruimte is voor groei en het ontwikkelen van talent. Een plek die leerlingen ruimte biedt om binnen een veilig kader zichzelf en de wereld om hen heen te kunnen ontdekken.

Onze slogan is dan ook: "De Markesteen, meer dan alleen leren".

Het Dalton Kindcentrum is een centrale ontmoetingsplaats in de wijk Zwolle-Zuid. Een toegankelijke plek voor kinderen, hun ouders en de teamleden die met hen werken. De centrale voorzieningen in Dalton Kindcentrum de Markesteen zijn in de eerste plaats onderwijs en opvang. Binnen het Kindcentrum werken teamleden met verschillende achtergronden. Leerkrachten, pedagogisch medewerkers, begeleiders en specialisten dragen elk vanuit hun eigen discipline bij aan de ontwikkeling en het leren van kinderen. Wij signaleren al vroegtijdig of een kind extra ondersteuning of juist verrijking nodig heeft en zorgen voor een passend aanbod.

Alle teamleden werken vanuit dezelfde pedagogische waarden. Zij volgen als één team de ontwikkeling van de kinderen, spelen in op hun behoeften en stemmen activiteiten op elkaar af met als doel een optimale doorgaande ontwikkelingslijn te realiseren. In samenwerking met voorzieningen voor opvoedondersteuning, jeugdgezondheid- en hulpverlening.

Teamleden dagen hun leerlingen uit hun talenten te onderzoeken en zich zo optimaal mogelijk te ontwikkelen in een veilige, gezonde en zorgzame omgeving. Daarbij bieden we onze leerlingen de mogelijkheid om op laagdrempelige wijze in contact te komen met aanbieders van culturele, sportieve en educatieve activiteiten binnen, dan wel buiten de school.

Onderwijs, opvang en naschoolse activiteiten zijn allen onder één dak gecentreerd. We bieden ouders de zekerheid dat hun kinderen in goede handen zijn. Wat ouders de mogelijkheid geeft de opvoeding van hun kinderen te combineren met hun werk. Ouders weten vanuit welke pedagogische principes gewerkt wordt en kunnen een bewuste keuze maken voor de Markesteen.

Dalton Kindcentrum de Markesteen is ingebed in een maatschappelijke omgeving en zoekt hierin actief naar betekenisvolle relaties met wijkbewoners en organisaties. Op deze manier leren onze kinderen van jongs af aan al actief contacten te maken met de wereld om hen heen en ervaren zij zo dat zij onderdeel uitmaken van een samenleving.

#### Onze slogan

De Markesteen: "Meer dan alleen leren!"

#### Onze kernwaarden:



**Plezier**

levendig, passievol en energiek



**Betrokken**

Hulpvaardig, verbindend en inlevend



**Toegankelijk**

Warm, Open en Welkom



**Onderzoekend**

Toekomstgericht, Ondernemend en Innovatief



**Betrouwbaar**

Verantwoordelijk, Gestructureerd en deskundig

**4.2 Onze parels**

Parel	Standaard
Op de Markesteen werken we vanuit een gezamenlijke visie (Dalton)	
Op de Markesteen werken de collega's samen in werkgroepen/PLG	
Op de Markesteen hechten we veel belang aan een open en positief werken leerklimaat	
Naast een prachtig schoolgebouw heeft de Markesteen nu ook een prachtig groen en uitdagend plein	

**4.3 Onze grote verbeterdoelen**

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2023-2027) de volgende grote verbeterdoelen vastgesteld:



Speerpunten	
1.	Op onze school is een gezamenlijk vastgestelde visie op maatwerk en koppelen we deze aan een praktische uitwerking in onze onderwijspraktijk
2.	Op onze school is een samen vastgestelde visie op het gebied van vakoverstijgend werken en koppelen we deze aan een praktische uitwerking in onze onderwijspraktijk
3.	Op onze school geven we effectief taal- leesonderwijs en zijn we in het bezit van een actuele boekencollectie om het leesplezier te bevorderen
4.	Op onze school geven we effectief rekenonderwijs met als doel de opbrengsten op het gebied van rekenen structureel en breed op of boven het gestelde schooldoel te brengen.
5.	Op onze school zetten we bewust en structureel activiteiten in op het gebied van sociaal emotioneel leren en sluiten hierbij aan bij de behoefte van de leerlingen.
6.	Op onze school is onze visie vanuit de Daltonkernwaarden voelbaar en zichtbaar en werken we vanuit een duidelijke doorgaande lijn van kinderopvang tot en met groep 8.

#### 4.4 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs.

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Aanbod (OP1)	3,23

Actiepunt	Prioriteit
De school zorgt ervoor dat het aanbod aansluit bij het (taal)niveau van de leerlingen	laag
Visiebepaling, methodebepaling en implementatie van vakverbinding	hoog

#### 4.5 Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen)

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- Betekenisvol onderwijs bieden
- aandacht voor de ontwikkeling van de executieve functies
- juiste vragen stellen en feedback geven
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

#### 4.6 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. De methodes die we gebruiken zijn dekkend voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (opplussen: verdiepen en verbreden). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen en de referentieniveaus ook daadwerkelijk behalen.

--	--	--	--

Vak	Methoden	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Kleuterplein gr. 1-2	Volg- en administratiesysteem DORR	
	Veilig Leren Lezen gr. 3 kim-versie	Methode gebonden toetsen	
	Staal taal gr. 4 t/m 8 Versie 2	Methode gebonden toetsen	
Technisch lezen	Veilig leren lezen	Methode gebonden toetsen	
		Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
(Begrijpend) lezen	Nieuwsbegrip  Breed aanbod in boekencollectie en aanbod leesactiviteiten	Methode gebonden toetsen	
	Laat maar lezen		
Spelling	Staal spelling Versie 2 gr 4 t/m 8	Methode gebonden toetsen	
Schrijven			
Engels	Stepping Stones Junior	Methode gebonden toetsen	X
Rekenen	Wereld in getallen-5 gr 3 t/m 8	Methode gebonden toetsen	
Geschiedenis	Brandaan versie 2	Methode gebonden toetsen	
Aardrijkskunde	Meander versie 2	Methode gebonden toetsen	X
Natuuronderwijs	Naut versie 2	Methode gebonden toetsen	
Wetenschap & Techniek	Naut versie 2	Methode gebonden toetsen	
Studievaardigheden/Digitale geletterdheid (mogelijk vanaf najaar 20230)	Blits2	Methode gebonden toetsen	
Verkeer	Veilig verkeer Nederland	Methode gebonden toetsen	
Tekenen	Laat maar leren		
Handvaardigheid	Laat maar leren		
Muziek	Eigenwijs Next digitaal Instrumentale lessen MEC muziek		
Drama	Laat maar leren		
Bewegingsonderwijs	Bewegingsplan Sport service Zwolle		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kwink		

Levensbeschouwelijk vormingsonderwijs	Inzet vakdocenten (breed) vanuit dienstencentrum levensbeschouwelijk onderwijs		
		IEP toetsen voor: Rekenen Spelling (taalverzorging) Begrijpend lezen Hart en handen en de IEP eindtoets	

#### 4.7 Burgerschap

Onze school vindt het van belang om de leerlingen op een goede manier voor te bereiden op een pluriforme en soms complexe samenleving. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennisontwikkeling van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk, dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen en andersdenkenden, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen met respect voor onze omgeving (natuur en milieu). Wij willen onze leerlingen kennis, vaardigheden en verantwoordelijkheidsbesef (attitude) meegeven om zich staande te kunnen houden in de maatschappij. Dit sluit naadloos aan bij onze daltonvisie.

Op de Markesteen besteden we in onze onderwijs inhoud en organisatie aandacht aan burgerschapsontwikkeling. In de komende schoolplan periode willen we onze visie en activiteiten beschrijven in een beleidsplan om zo te komen tot een samenhangend aanbod wat doelgericht en zichtbaar in de school is.

Als basis gaan we uit van de 9 ijkpunten voor goed burgerschapsonderwijs gepubliceerd door de PO-Raad (dec. 2021)

De 9 ijkpunten zijn: visie, leerdoelen, onderwijsinhoud, aanpak, schoolklimaat, resultaten, professionalisering, kwaliteitszorg en verbinding.

Actiepunt	Prioriteit
het ontwikkelen van een visiedocument op het gebied van burgerschap waarin ook de activiteiten op dit gebied in de school worden beschreven.	laag

#### 4.8 Levensbeschouwelijke identiteit

Onze school is een openbare basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. We besteden structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en burgerschap. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. Door de inzet van vakdocenten vanuit het dienstencentrum levensbeschouwelijk onderwijs vergroten bij onze leerlingen uit groep 5 tot en met 8 de kennis over de het christendom, het jodendom, de islam, het boeddhisme, het hindoeïsme en het humanisme.

#### Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

#### 4.9 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling (SEL)

We investeren veel in een vriendelijk en veilig klimaat op school, we vinden hierin orde en regelmaat belangrijk. De basis is gelijkwaardigheid. Leerkrachten en leerlingen gaan open met elkaar om, zoals we ook open omgaan met de ouders. In de omgang tussen leerlingen, ouders en personeel moet er respect zijn voor ieder individu. Zo willen we bereiken dat iedereen zich in school prettig en veilig voelt en zo open mogelijk met anderen communiceert.

De school zorgt voor de sociale, fysieke en psychische veiligheid van de leerlingen in en om de school gedurende de schooldag. Dit blijkt onder andere uit de beleving van de veiligheid en het welbevinden van leerlingen. De school

monitort dit jaarlijks. Ook is er een veiligheidsplan.

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen doelen) van onze school zijn:

1. Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen (rooster)
2. Onze school beschikt over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling: Kwink en ook Circus IK wordt gebruikt als het gaat over het aanspreken van leerlingen.
3. Onze school beschikt over een LOVS voor de sociaal-emotionele ontwikkeling: IEP Hart & Handen.

Voor de leerlingen betekent het dat we verwachten dat zij rekening houden met anderen, zich aan de regels van de school houden, verantwoordelijkheid nemen voor de sfeer en het werkklimaat in de school en de klas.

Voor de relatie tussen school en ouders betekent dit dat:

- we hen als gelijkwaardige gesprekspartner zien bij de begeleiding van onze leerlingen/hun kinderen waarbij de leerkracht vanuit zijn vakgebied expert is.
- tijdig en duidelijk communiceren over de voortgang van het leerproces van hun kind en alle zaken die daarbij van belang zijn
- verwachten dat ouders de school, met name in de persoon van de leerkracht, tijdig en duidelijk informeren over zaken die het leerproces van hun kind beïnvloeden

Voor het personeel onderling betekent het dat we

- elkaar positief benaderen en belangstelling tonen voor elkaar
- verantwoording nemen
- elkaar aanspreken op gedrag en professionaliteit
- elkaar als gelijkwaardig beschouwen
- ons gestimuleerd voelen om binnen de gestelde kaders onze mening te uiten en beargumenteerde keuzes te maken.

Op Daltonschool de Markesteen wordt er veel aan gedaan om pesten te voorkomen. Mocht de situatie zich voordoen dan heeft het team echter wel een Pestprotocol klaarliggen. Dit protocol is gebaseerd op het Nationaal Onderwijsprotocol tegen pesten. In dit protocol wordt ingegaan op verschillende onderdelen, namelijk

- doelstelling van het Pestprotocol.
- uitgangspunten aanpak pestprobleem.
- wat wordt er onder pesten verstaan.
- signalen dat een kind wordt gepest.
- activiteiten in het kader van preventie.
- curatieve aanpak als er toch gepest wordt.
- als het pesten door blijft gaan.
- sanctiebeleid.
- adviezen aan ouders.

Zie ook het Sociaal Emotioneel Beleidsplan

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op de Markesteen • besteden we structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke (burgerschap)ontwikkeling van de leerlingen (rooster). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
2.	Op de Markesteen • beschikken we over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling en spreken we daarmee dezelfde taal. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
3.	Op de Markesteen • beschikken we over een leerlingvolgsysteem voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
4.	Op de Markesteen • zijn we bewust bezig met de aanpak tegen pesten: signaleren en handelen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
5.	Op de Markesteen • laten de leerkrachten voorbeeldgedrag gezien. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
6.	Op de Markesteen • gaan we planmatig en structureel in gesprek met leerlingen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>

### Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)	2,63

Actiepunt	Prioriteit
De school heeft ambitieuze verwachtingen (vastgesteld) over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken m.b.t. de sociale en maatschappelijke competenties	gemiddeld
De school heeft de (te bereiken) sociale en maatschappelijke competenties vastgesteld met als uitgangspunt het vervolgonderwijs	gemiddeld
Het onderhouden van het beleidsplan Sociaal Emotioneel Leren en Gedrag	gemiddeld
We onderhouden de start van het jaar: positieve groepsvorming bij de start van het schooljaar middels de introductiedagen en De Dag tegen Pesten.	gemiddeld
Een gedegen, planmatige en gedragen aanpak ten aanzien van executieve vaardigheden.	gemiddeld
Met de invoer van Circus IK onderdeel van Kwink een nog betere schoolbrede aanpak met aandacht voor attitudevorming en structuur middels transitie.	gemiddeld
IEP: verdieping op hart en handen en DORR volgsysteem voor de groepen 1 en 2.	gemiddeld
Een duidelijke, schoolbrede aanpak en doorgaande lijn als het gaat om burgerschapsvorming.	gemiddeld
Een duidelijke, schoolbrede aanpak en doorgaande lijn als het gaat om kindgesprekken.	gemiddeld

### 4.10 Vakoverstijgend werken

#### 4.11 Het jonge kind

In de onderbouw vinden we het belangrijk dat het onderwijs aansluit op de belevingswereld van de kinderen, we werken daarom met thema's en volgen de ontwikkeling van onze leerlingen door samenhangende activiteiten te bedenken, waarbij kennis en vaardigheden worden verbonden met de sociaal- culturele wereld waarin zij opgroeien. Spel is daarbij de leidende activiteit voor de ontwikkeling van jonge kinderen, ook volgens, Vygotsky leren de kinderen juist door het spelen. (bron:Jansen-Vos, 2010)

Beredeneerd werken met een thema is een dynamisch proces tussen kinderen en de leerkracht, dit proces wordt thematiseren genoemd. In de onderbouw zijn we samen eigenaar van thema's, hierdoor zijn de kinderen intrinsiek gemotiveerd om te spelen en te werken aan thema-inhouden.

Omdat kinderen nieuwsgierig zijn en willen leren proberen wij een uitdagende leeromgeving te creëren waarin leerlingen zich kunnen ontwikkelen. Tijdens de uitvoering van het thema vinden we het belangrijk dat er een samenhang tussen de activiteiten is, een voorbeeld hiervan kan zijn: in de huishoek speel je dat je boodschappen moet doen, er worden handelingen uitgevoerd zoals een boodschappenlijstje maken, geld tellen/meenemen, boodschappentas en loop je vervolgens naar de winkel (themahoek) en doet daar je boodschappen. Op deze manier is er sprake van verbindingen tussen de hoeken en hierdoor ontstaat spelend leren en vakoverstijgend werken. We bieden inhouden en activiteiten op meerdere niveaus aan en differentiëren in ons aanbod. In deze leeromgeving zijn de leerlijnen van SLO verwerkt.

De zone van de naaste ontwikkeling is een belangrijk punt binnen ons onderwijs (dit sluit ook goed aan bij Daltonprincipes). Wat kan een leerling zelfstandig en wat kan het met ondersteuning en samenwerking met de leerkracht.

Verder vinden we het ook belangrijk om routines in te zetten om doelen aan te bieden, door deze in ons kringaanbod te geven, dit zijn vooral kleine kringmomenten. Routines zijn activiteiten die dagelijks voorkomen, hierin benoemen we de dagen van de week, de dagplanning, de taken die uitgevoerd moeten worden, maar ook een vakinhoudelijk activiteit apart.

### **Dalton**

In de onderbouw maken de leerlingen kennis met Dalton. De kernwaarden: vrijheid, zelfstandigheid, samenwerken, evaluatie/reflectie en effectiviteit/doelmatigheid staan in ons lesgeven / onderwijs centraal. In de groepen 1/2 starten wij met het plannen van taken. Deze plannen de leerlingen zelfstandig in voor de komende week en wordt het op de dag die ze hebben gepland uitgevoerd. Er is een opbouw in de hoeveelheid van taken zodat deze goed aansluit op de volgende groep. Doordat wij leerlingen in hun eigen ontwikkeling volgen kan er per leerling verschil zitten in de opbouw van de hoeveelheid taken. Op dit moment plannen de leerlingen de taken vooraf en kleuren ze de gemaakte taken af op de takenlijst. We werken in groep 1/2 met maatjes. Het aan elkaar koppelen van leerlingen in de onderbouw vraagt behulpzaamheid van en samenwerking met elkaar. De zelfstandigheid in groep 1/2 zie je ook in het (door de leerkracht gestuurde) probleemoplossend denken. Tijdens het spelen en werken hebben leerlingen de vrijheid om keuzes te maken waar ze mee willen spelen aan de hand van het keuzebord.

### **Onderzoek**

De Markesteen is een academische school en binnen ons onderwijs vinden we onderzoek doen belangrijk en richt het onderzoek van de KPZ student Jay dit jaar op de groepen 1 en 2 waar het onderwerp vakoverstijgend werken centraal staat.

### **Dorr**

In de groepen 1 en 2 maken de leerkrachten gebruik van het observatie- en registratiesysteem DORR. In DORR worden de SLO leerlijnen weergegeven, iedere leerlijn bestaat uit leerdoelen onderverdeeld in 6 fases, fase 1 tot en met 3 is het streefniveau eind groep 1. Fase 4 tot en met 6 het streefniveau eind groep 2. Drie keer per jaar evalueren wij de doelen en plaatsen de leerlingen in een passende fase. Zo kan het dus voorkomen dat een leerling in een fase lager wordt geplaatst, maar ook dat een leerling een fase hoger wordt geplaatst naar aanleiding van registraties.

### **Kleuterplein**

In de groepen 1 en 2 gebruiken we Kleuterplein als bronnenboek en halen we hier inspiratie uit over het thema waar we mee werken. Ook gebruiken we de softwareversie om onze leerlingen digitale vaardigheden aan te leren en oefeningen te laten maken op het gebied van rekenen en taal.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij zetten thematiseren binnen ons onderwijs in om aan te sluiten op de belevingswereld van het jonge kind. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	Wij zetten thematiseren binnen ons onderwijs in om aan te sluiten op de belevingswereld van het jonge kind. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	Op de Markesteen beschikken we over een methode waar we inspiratie uithalen bij het voorbereiden van een thema <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
4.	Maken we gebruik van Dorr volgsysteem, we volgen en registreren de leerlijnen die per periode is ingedeeld. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
5.	Streven we er naar om de leeromgeving te verrijken met hoeken die aansluiten bij het thema <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
6.	Steven we ernaar om elk thema een verteltafel te bewerkstelligen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
7.	Bedenken we activiteiten waarin kinderen aan de doelen kunnen werken door te oefenen, herhalen en toe te passen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
8.	Tijdens de thema uitvoering ruimte bieden voor aanpassingen omdat er afstemming nodig is met initiatieven van kinderen of dat er juist ondersteuning nodig is voor sommige kinderen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

#### 4.12 Maatwerk

#### 4.13 Dalton onderwijs

In 1999 is de Markesteen officieel daltonschool geworden. Om de vijf jaar wordt de school gevisiteerd door de Nederlandse Dalton Vereniging (NDV). De laatste visitatie is in 2019 geweest en is positief verlopen. Er is toen voor het eerst gekeken naar de Markesteen als Dalton Kindcentrum.

De principes van het daltononderwijs: zelfstandigheid, samenwerken, vrijheid in gebondenheid/verantwoordelijkheid, reflectie en effectiviteit zijn uitgangspunt voor ons handelen. Hierdoor ontstaat een manier van omgaan met elkaar die zich kenmerkt door een vriendelijk en veilig schoolklimaat, waarin veel aandacht is voor werkhouding, normen en waarden, sociale vaardigheden en sfeer.

Om het daltononderwijs te waarborgen heeft iedere leerkracht het daltoncertificaat behaald. Van eventueel nieuw te benoemen leerkrachten wordt verwacht dat zij in het bezit zijn van het daltoncertificaat of bereid zijn deze zo snel mogelijk te behalen.

Het daltononderwijs wordt actueel gehouden tijdens het teamoverleg. De daltoncoördinator en de daltonwerkgroep bewaken de doorgaande lijn binnen de school en bespreken actuele onderwerpen binnen het team. Het daltonpredikaat is voor de school van groot belang, omdat we onszelf niet alleen willen profileren als buurtschool, maar juist ook als daltonschool. Op dit moment zijn we de enige binnen OZ.

We willen bereiken dat onze leerlingen:

- gemotiveerd zijn om eigen initiatief te ontplooiën en zelfstandig te werken.
- de regels en routines tijdens het zelfstandig werken kunnen hanteren.
- kunnen omgaan met uitgestelde aandacht.
- bij problemen erop gericht zijn zelf oplossingen te vinden. Als dit niet lukt bevragen ze in eerste instantie een medeleerling, voordat de leerkracht wordt geraadpleegd.
- bereid zijn elkaar te helpen.
- met elkaar kunnen samenwerken.
- zorgen voor een goed (rustig) werkklimaat binnen de school.
- de verantwoordelijkheid dragen voor het controleren en registreren van eigen werk.
- in staat zijn hun eigen taken te plannen.
- in staat zijn te reflecteren, voor, tijdens en na hun werk.

Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

1. De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen
2. De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken
3. De leerlingen bepalen gedeeltelijk wat zij wanneer doen (en hoe, en met wie)
4. De taken bevatten keuze-opdrachten
5. De leraren laten de leerlingen –waar mogelijk- samenwerken en elkaar ondersteunen
6. De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen

Zie verder voor de uitgebreide visie het Daltonbeleidsplan.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op de Markesteen • zijn onze leerlingen gemotiveerd om eigen initiatief te ontplooiën en zelfstandig te werken.
2.	Op de Markesteen • kunnen onze leerlingen de regels en routines tijdens het zelfstandig werken hanteren.
3.	Op de Markesteen • kunnen de leerlingen omgaan met uitgestelde aandacht.
4.	Op de Markesteen • zijn de leerlingen bij problemen erop gericht zelf oplossingen te vinden. Als dit niet lukt bevragen ze in eerste instantie een medeleerling, voordat de leerkracht wordt geraadpleegd.
5.	Op de Markesteen • zijn de leerlingen bereid elkaar te helpen.
6.	Op de Markesteen • kunnen de leerlingen met elkaar samenwerken.
7.	Op de Markesteen • zorgen we met elkaar voor een goed (rustig) werkklimaat binnen de school.
8.	Op de Markesteen • kunnen de leerlingen de verantwoordelijkheid dragen voor het controleren en registreren van eigen werk.
9.	Op de Markesteen
10.	Op de Markesteen • zijn de leerlingen in staat hun eigen taken te plannen.
11.	Op de Markesteen • zijn de leerlingen in staat te reflecteren, voor, tijdens en na hun werk.
12.	Op de Markesteen • is er een duidelijke, werkbare doorgaande lijn t.a.v. het keuzewerk.



Actiepunt	Prioriteit
- Het visitatieteam heeft leerkracht-gebonden lessen waargenomen. Een vervolgstap is om de mogelijkheden te onderzoeken naar meer leerlinggestuurde lesvormen waarbij o.a. reflectie wordt ingezet om te komen tot metacognitie van het eigen leerproces van ieder kind, waardoor eigen verantwoordelijkheid/betrokkenheid worden vergroot. We kijken waar we staan t.o.v. deze visitatie-aanbeveling.	gemiddeld
- Kijkend naar de ingezette ontwikkelingen is het voor teamlid en kind/leerling nu noodzakelijk om middels een leerlijn van 0-12 jaar vorm te geven aan vrijheid in gebondenheid met als kernwoord eigenaarschap. Kijken waar we staan t.o.v deze tweede visitatie-aanbeveling.	gemiddeld
- De ontwikkeling van de doelenmuur, gestart in 2019, blijven volgen en daar waar nodig aanpassen. De uitdaging zit in de koppeling naar de leerlingen, hoe zorgen we dat het van hen wordt en dat ze verantwoordelijk worden gemaakt?	gemiddeld
- De ontwikkeling van het portfolio blijven volgen, hoe zorgen we voor een gedegen reflectie en meer eigenaarschap t.o.v. het portfolio?	gemiddeld
- De ontwikkeling van het keuzewerk: een gedegen en gedragen visie en vervolgens de praktische uitwerking hiervan, passend bij de Markesteen.	gemiddeld
- De overstap van de papieren naar de digitale taakkaart.	gemiddeld
Een aantal zaken wat betreft Dalton staan al op de rit, maar de behoefte is wel om die hier te noemen om ervoor te zorgen dat ze geborgd worden: • Een algehele impuls voor de leerkrachten ten aanzien van Dalton, we denken dan aan een inspiratie-dag die zorgt voor een 'prikkel' om ons daltononderwijs verder te ontwikkelen.	gemiddeld
• Klassenbezoeken, collegiale consultatie met behulp van een kijkwijzer ten aanzien van Dalton.	gemiddeld
• Op de hoogte blijven van de laatste ontwikkelingen ten aanzien van Dalton.	gemiddeld

#### 4.14 Taalleesonderwijs



Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen (begrijpend)lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Daartoe hebben we contact met voorschoolse voorzieningen. Op basis van informatie kunnen de leraren direct aan de slag met leerlingen met een taalachterstand. Daar waar nodig [als de LOVS-gegevens daar aanleiding toe geven] zetten we extra taal(lees)onderwijs op het rooster. Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij taal(les)onderwijs krijgen te maken met een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren).

De komende jaren willen we vorm en inhoud geven aan de 4 samenhangende bouwstenen die beschreven staan in de kwaliteitswaaier: "Effectief onderwijs in begrijpend lezen". (kennistafel effectief leesonderwijs, Mirjam Snel.)

1. Laat leerlingen een langere periode over hetzelfde kennisrijke brede thema lezen.
2. Laat leerlingen gevarieerde teksten van goede kwaliteit lezen
3. Laat leerlingen actief aan de slag gaan met teksten door erover te praten en te schrijven.
4. Verzamel gegevens over de leesontwikkeling en pas daar je onderwijs op aan.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op de Markesteen werken we met een actueel, door het team gedragen taalbeleidsplan
2.	Het team van de Markesteen is op de hoogte van actuele kennis en ontwikkelingen op het gebied van taal/leesdidactiek
3.	Op de Markesteen wordt qua tijd en activiteiten ingezet op de verhoging van de leesmotivatie bij leerlingen (alle groepen)
4.	Taal/lezen staat structureel en voldoende (zoals afgesproken) op het rooster. Dit is deels ook afgestemd op de opbrengsten/behoefte per groep.
5.	Op de Markesteen maken we gebruik van ICT ter ondersteuning van het taal/leesproces.
6.	Op de Markesteen hanteren we een actueel dyslexieprotocol
7.	Op de Markesteen streven we naar kansgelijkheid, we komen tegemoet aan een diversiteit in taalbehoefte
8.	De Markesteen beschikt over een uitgebreide en gevarieerde boekencollectie in iedere groep
9.	Op de Markesteen wordt een koppeling gemaakt tussen het taalbeleidsplan en de leerlijn literatuur beschreven in het cultuurplan
10.	Op de Markesteen gebruiken we taal/leesonderwijs als verbinder om te komen tot meer vakoverstijgend werken
11.	De opbrengsten op het gebied van taal/lezen (IEP toetsen) liggen op of boven het gestelde schooldoel

Actiepunt	Prioriteit
De aanwezige boekencollectie wordt op basis van de digitale informatie gescreend en op basis daarvan aangevuld	gemiddeld
Er wordt onderzocht op welke wijze taal/lezen de verbinder kan zijn richting meer vakoverstijgend werken	gemiddeld
Met regelmaat wordt het team geïnformeerd en geïnspireerd waar het gaat om taal/lees aanbod en didactiek	gemiddeld
Er wordt onderzocht en uitvoering gegeven aan de meest effectieve vorm van (begrijpend) lezen	gemiddeld
Het aanbod taal/lezen is vastgelegd per groep en wordt ook op deze wijze in de praktijk uitgevoerd	gemiddeld

#### 4.15 Rekenen en wiskunde

Op Daltonschool de Markesteen zijn de volgende principes verweven in ons onderwijs: vrijheid in gebondenheid/verantwoordelijkheid, zelfstandigheid, samenwerking, reflectie en effectiviteit. Ook in ons rekenonderwijs zijn deze principes zichtbaar. Onder andere doordat er een balans wordt gezocht tussen instructie, zelfstandig werken, samenwerken en interactie.

De drie uitgangspunten bij ons rekenonderwijs zijn:

- Sociaal leren: in ons daltononderwijs willen wij, in het kader van het principe samenwerking, dat kinderen met elkaar communiceren en daarin van en met elkaar leren.
- Betekenisvol leren: leren in levensechte situaties in een rijke leeromgeving die zin heeft voor kinderen.
- Strategisch leren: kinderen leren oplossingsmethodes en strategieën te gebruiken die ze ook in andere situaties kunnen toepassen. Het verwerven van inzicht is van belang.

De visie op rekenonderwijs is opgebouwd volgens een tiental criteria:

1. Betekenisvol rekenonderwijs
2. Functioneel rekenonderwijs

3. Interactie
4. Samenhangende leerlijnen
5. Automatiseren
6. Leerkrachthandelen en didactiek
7. Ambities WMKPO
8. Differentiatie
9. Ouderbetrokkenheid
10. Efficiënt klassenmanagement
11. ICT

Zie voor de uitgebreide versie en toelichting op bovenstaande punten het Rekenbeleidsplan.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op de Markesteen • besteden leraren structureel aandacht aan rekenen en wiskunde (rooster). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	Op de Markesteen • wordt de tijd op het rooster afgestemd op basis van de opbrengsten. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	Op de Markesteen • volgen we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het ParnasSys-LVS. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
4.	Op de Markesteen • hebben we per groep voor de IEP-toetsen normen vastgesteld (toetskalender OOZ). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
5.	Op de Markesteen • gebruiken we de methode-gebonden toetsen, Bareka toetsen en IEP-toetsen systematisch. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
6.	Op de Markesteen • beschikken de leraren over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
7.	Op de Markesteen • stemmen de leraren de didactiek af op de groep. De leerkrachten passen effectieve instructie toe tijdens de rekenlessen (IGDI). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Actiepunt	Prioriteit
Aan het einde van schooljaar 23-24 beschikt elke leerkracht over theoretische kennis t.a.v. de didactische modellen die ten grondslag liggen aan WIG 5.	gemiddeld
Aan het einde van schooljaar 23-24 kan elke leerkracht de theorie over de didactische modellen omzetten naar interventies in de praktijk waarmee we de rekenlessen nog sterker kunnen neerzetten.	gemiddeld
Theorie verzamelen t.a.v. het voeren van rekengesprekken en formuleren van een plan t.a.v. de invoering ervan.	gemiddeld
Aan het einde van schooljaar 24-25 ligt er een planmatige en werkbare doorgaande lijn t.a.v. automatiseren/memoriseren.	gemiddeld
Aan het einde van schooljaar 25-26 heeft het team zich verdiept in rijke rekenvragen en weet hoe deze structureel en zinvol in te zetten.	gemiddeld
Aan het einde van schooljaar 26-27 hebben we de methode WIG5 geëvalueerd met behulp van klassenbezoeken en de Kijkwijzer van WIG: Opbrengstgericht werken en hieruit ontwikkelpunten geformuleerd.	gemiddeld
Aan het einde van schooljaar 26-27 ligt er een doordacht beleidsplan 'Sterke rekenaars op de Markesteen'	gemiddeld

#### 4.16 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. De leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke leefomgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. De leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. De komende jaren willen we toewerken naar meer vakoverstijgend werken.

#### 4.17 Cultuuronderwijs

Op basis van onze algehele visie willen wij op de Markesteen voor onze leerlingen een leeromgeving creëren, waarbinnen zij de mogelijkheid krijgen een open houding ten aanzien van cultuur te ontwikkelen. Gedurende hun jaren in het basisonderwijs leren leerlingen ontdekken, ervaren en verbreden. Wij bieden hen een blik op de wereld om hen heen. Onze leerlingen doen nieuwe ervaringen op en maken zich verschillende culturele vaardigheden eigen. Alles binnen een leeromgeving waarin ruimte is voor plezier, het ontwikkelen van talent en het kunnen leren met en van elkaar.

Vanuit de visie van ons daltononderwijs vinden wij het belangrijk dat leerlingen leren reflecteren op cultuur, in heden en verleden en op hun eigen plek in de wereld. Dit draagt bij aan het creëren van een onderzoekende houding. Wij vinden het belangrijk de horizon van de leerlingen te verbreden vanuit de verschillende cultuurdisciplines.

Wij proberen daar zowel projectmatig als structureel invulling aan te geven door de inzet van vakoverstijgende lesactiviteiten. Voorafgaand ligt een basis van vakoverstijgende kerndoelen: een goede werkhouding, reflectie op eigen handelen en leren, zoeken en verwerken van informatie, samenwerken, onderzoek doen, plannen en het stellen van persoonlijke leerdoelen. Daarnaast willen wij de creativiteit stimuleren, die in de basis bij elk kind aanwezig is. Deze vaardigheden kunnen ons inziens goed worden geïntegreerd binnen cultuuronderwijs.

Onze leerlijnen, doelen en speerpunten zijn terug te vinden in ons cultuurplan.

#### 4.18 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding. Opvoeding en ontwikkeling is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. Ook kunnen leerlingen hun energie kwijt in het sporten en draagt sporten bij aan een gezonde levensstijl. We werken op het gebied van bewegingsonderwijs nauw samen met Sport Service Zwolle. Zij

leveren ook onze vakleerkracht gymnastiek. De vakleerkracht geeft in de groepen 1-2, 1 keer per week les en in de andere groepen 2 keer per week les. Onze vakleerkracht is ook onze buurtsportcoach.

Daarnaast is er aandacht voor bewegen tijdens de pauzes, bewegen integreren in andere vakgebieden, bewegen na schooltijd/op wijkniveau, goed materiaal t.g.v. het bewegonderwijs.

#### 4.19 Wetenschap en Technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en technologie. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en technologie leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en technologie te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.

Actiepunt	Prioriteit
Komen tot een kwalitatief goed en weloverwogen aanbod (vooral ook kijken naar de kansen van vakoverstijgend werken) op het gebied van wetenschap en technologie. En de visie en aanbod op dit thema beschrijven in een beleidsplan	gemiddeld

#### 4.20 Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school planmatig aandacht: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën.

#### 4.21 Engelse taal - Vreemde talenonderwijs

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe (sociale) media. Dit is waarom we al aandacht aan het verwerven van de Engelse taal besteden vanaf groep 3 met behulp van een methode en verweven in thema's en activiteiten in groep 1-2.

#### 4.22 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 3 t/m 8: we starten 's morgens om 8.30 uur en is er een lunchpauze, eten 15 min. en spelen 30 min. tussen 12.00 uur en 13.00 uur. 's Middags is er les tot 14.45 uur. Op woensdag zijn de tijden: 08.30 – 12.00 uur. Voor de kleuters gelden dezelfde lestijden, alleen op vrijdag hebben zij les van 8.30 – 12.00 uur.

Gemiddeld gaan onze leerlingen 24,5 uur per week naar school.

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken vanuit een lessentabel (zie bijlage), een weekoverzicht en een dagvoorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen.

Leerlingen hebben recht op voldoende uren onderwijs (onderwijstijd). Daarom is voor het basisonderwijs, het voortgezet onderwijs en het speciaal (voortgezet) onderwijs wettelijk vastgesteld hoeveel uur onderwijs leerlingen moeten (kunnen) volgen. Wij voldoen aan deze norm.

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4)	4

#### 4.23 Pedagogisch handelen

Onze leraren hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: onze leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg)

kunnen omgaan. In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Onze leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig, maar ook samen met anderen kunnen doen.

Middels het DOT monitoren we kwaliteit van het pedagogisch handelen van de medewerkers.

#### 4.24 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie (EDI). Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging). De belangrijkste kenmerken, kwaliteitsaspecten van onze school worden weergegeven in de observatielijst van Eloo, het Digitaal Observatie Tool (DOT), zie bijlage

##### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen (OP3)	3,11

Actiepunt	Prioriteit
De leraren geven de leerlingen feedback op hun leerproces	gemiddeld
De leraren stemmen de begeleiding doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen	gemiddeld
De leraren creëren een pedagogisch en didactisch passend en stimulerend leerklimaat, waardoor leerlingen actief en betrokken zijn	gemiddeld

#### 4.25 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Autonomie en eigen verantwoordelijkheid betekenen niet, dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook. Dit sluit volledig aan bij onze daltonvisie.

#### 4.26 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren. Kenmerken voor een sterk klassenmanagement zijn opgenomen in onze observatielijst van DOT.

#### 4.27 Zorg en begeleiding

##### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)	3,31

Actiepunt	Prioriteit
De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden	laag
De school heeft in het ondersteuningsprofiel vastgelegd wat zij verstaat onder extra ondersteuning	hoog
De school stelt na op overeenstemming gericht overleg met de ouders/verzorgers binnen zes weken een ontwikkelingsperspectief op	laag
De school registreert het ontwikkelingsperspectief in het ROD (voor welke leerling, voor welke periode en -indien van toepassing- informatie over het OPDC)	laag

#### 4.28 Afstemming (differentiatie)

#### 4.29 Passend onderwijs

#### 4.30 Ononderbroken ontwikkeling

#### 4.31 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen, de sociaal-emotionele ontwikkeling, burgerschap en de overige vakken. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (ParnasSys). We monitoren tijdens de groepsbesprekingen of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen.

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Resultaten (OR1)	3,25

#### 4.32 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een gestructureerd verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het IEP-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. Voor een toetsoverzicht: zie bijlage. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde kalender en de IEP-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden op de ontwikkelgesprekken geïnformeerd over de toetsresultaten. In groep 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (IEP). Ouders krijgen in dat jaar ook een definitief VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids en wordt ook gedeeld met de ouders van groep 7 en 8.

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Afsluiting (OP6)	4



## 5 Personeelsbeleid

### 5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties. De competenties en criteria waarop we ons richten worden genoemd en worden weergegeven in de DOT met daarbij de beschrijving van de competenties en in de WMK vragenlijsten op deze thema's. We gaan op onze school uit van de volgende lesgevende en niet-lesgeven de competenties:

Gebruik Leertijd

Pedagogisch handelen

Didactisch handelen

Instructie geven

Differentiatie

Klassenmanagement

Zelfstandig werken

Beroepshouding

Omgaan met ouders

Vormgeven aan identiteit

DOT gebruiken we bij de groepsbezoeken. De competenties staan niet alleen centraal bij de diverse groepsbezoeken, maar ook bij alle instrumenten voor personeelsbeleid en dan met name bij de ontwikkelgesprekken/gesprekkencyclus.

### 5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school is iedereen, die bevoegd en/of bekwaam is, benoembaar, ongeacht levensovertuiging, godsdienst, politieke gezindheid, afkomst, geslacht of seksuele geaardheid. Wij stralen dit als school actief uit. Wij verwachten wel van onze medewerkers dat zij werken, volgens de beginselen van het openbaar onderwijs en de Daltonuitgangspunten en onze eigen Markesteen kernwaarden onderschrijven. In de gesprekkencyclus komt periodiek aan de orde op welke wijze individuele medewerkers hier concreet invulling aan geven.

Alle medewerkers die in contact staan met leerlingen binnen onze scholen, beschikken over een verklaring omtrent gedrag (VOG).

De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister.

### 5.3 Schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur en het kaderteam van de school. Kenmerkend voor de schoolleiding is, dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. In de derde plaats vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze daar waar nodig en noodzakelijk rekening houdt met verschillen tussen leraren.

In de wet op het primair - en voortgezet onderwijs is vastgelegd dat het bevoegd gezag een document inzake evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding vaststelt, als er sprake is van ondervetegenwoordiging van vrouwen in de directie. Voor OOZ geldt dat hiervan geen sprake is, zodat er geen verplichting is een dergelijk document op te stellen.

### 5.4 Professionele cultuur

Op onze school is iedereen, die bevoegd en/of bekwaam is, benoembaar, ongeacht levensovertuiging, godsdienst, politieke gezindheid, afkomst, geslacht of seksuele geaardheid. Wij stralen dit als school actief uit. Wij verwachten wel van onze medewerkers dat zij werken, volgens de beginselen van het openbaar onderwijs. In de gesprekkencyclus komt periodiek aan de orde op welke wijze individuele medewerkers hier concreet invulling aan geven.

Alle medewerkers die in contact staan met leerlingen binnen onze scholen, beschikken over een verklaring omtrent gedrag (VOG).

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Daartoe worden er klasbezoeken

afgelegd en worden leerkrachten gefilmd door een beeldcoach. Er vinden gesprekken plaats op basis van de observaties en de beelden en er worden intervisie bijeenkomsten georganiseerd.

Typerend voor onze school is, dat we leren met en van elkaar in werkgroepen en in een professionele leergemeenschap. En dat de leraren hun eigen ontwikkeling bijhouden in een persoonlijk ontwikkelingsplan (onderdeel van het bekwaamheidsdossier). De werkgroepen en PLG borgen dat de leraren een actieve bijdrage leveren aan de ontwikkeling en uitvoering van het onderwijskundig beleid. Daarnaast werken ze in deze groepen aan de realisatie van de actiepunten zoals deze zijn opgenomen in het schoolplan en het jaarplan. De meer praktische zaken worden besproken en uitgewerkt in de bouwvergaderingen.

We stimuleren dat medewerkers zich in hun loopbaan duurzaam ontwikkelen. Met een ideale klus waarin ze op hun plek zijn, een goede balans tussen werk en privé en eigenaarschap over de eigen loopbaan.

De professionalisering van onze medewerkers is in lijn met het strategisch HRM-beleid van OOO.

Het HR beleid is te raadplegen op: Default (sharepoint.com) Tegel: Jij&OOO.

Actiepunt	Prioriteit
Door middel van teamscholing en bewustzijn de professionele aanspreekcultuur binnen de schoolvergroten	hoog

### 5.5 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk om een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten. Daarom bieden wij stagiaires van de KPZ (en soms ook andere hogescholen de gelegenheid om ervaring op te doen. Jaarlijks wordt binnen het team geïnventariseerd welke leerkracht een stagiaire of WPO-er in de klas wil (kan) begeleiden. Het aantal plaatsingsmogelijkheden wordt doorgegeven aan de pabo. Mogelijke stagiaires worden uitgenodigd voor een gesprek met de schoolopleider en de betreffende leerkracht. Voor de start worden nadere afspraken gemaakt. Voor de beoordeling van stagiaires maken wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleidingsschool, met inachtneming van ons eigen competentieprofiel, zie ook de Digitale Observatie Tool.

Vanuit ons bestuur is er aandacht voor het inductiebeleid. Voor onze organisatie van groot belang om nieuwe collega's goed te begeleiden tijdens de eerste jaren als leerkracht. Aan iedere school is een schoolopleider gekoppeld die actief vorm geeft aan het Samen Opleiden en Professionaliseren.

We hebben een aantal opgeleide mentorentrainers die alle mentoren op onze scholen trainen op het gebied van begeleiden en beoordelen. Daarnaast zijn er een aantal opgeleide starterscoaches verbonden aan het bestuur die ingezet kunnen worden voor trajecten met "starters". De beeldcoaches in de scholen nemen ook laatstjaars PABO studenten en nieuwe leerkrachten mee in het begeleidingstraject op de school.

Zowel met de KPZ als met Windesheim werken we samen in een partnerschap Samen Opleiden en Professionaliseren.

Naast pabo studenten bieden we ook MBO studenten een plek in de school. We werken intensief samen met Landstede en het Deltion college.

### 5.6 Introductie en begeleiding

Nieuwe leraren krijgen een maatje en daarnaast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie. De schoolopleider voert het introductiebeleid uit, waarbij het speerpunt ligt op een fijne start en het bespreken van de competenties. De nieuwe collega wordt op de hoogte gesteld van de missie, de visies en de doelen van de school. Nieuwe leraren ontwikkelen een POP dat zich richt op het leren beheersen van de criteria (competenties), en dan met name de criteria die zijn gerelateerd aan de fase 'startbekwaam'. De plaatsing in een groep is afhankelijk van de kwaliteit(en) van de nieuwe collega. De lesobservaties (zie begeleidingsplan) worden uitgevoerd door de beeldcoach en de directeur. Om te bepalen of de nieuwe leraar zich in voldoende mate ontwikkelt naar basisbekwaam, gebruikt de school het instrument DOT (digitaal observatie tool).

### 5.7 Taakbeleid

Op onze school stellen we jaarlijks een werkverdelingsplan op. In dat plan wordt afgesproken hoe de werkzaamheden

binnen de school worden verdeeld over de beschikbare uren van de medewerkers: wie doet wat? Het werkverdelingsplan regelt de taakverdeling, geeft de verhouding tussen de lesgevende en de overige taken, de werktijden- en pauzeregeling, informatie over de besteding van de werkdrukmiddelen, het vervangingsbeleid en de scholing. De directie, het team en de personeelsgeleding van de MR beschikken over bevoegdheden ten aanzien van het werkverdelingsplan. De directie bepaalt jaarlijks het aantal groepen en de benodigde leraren, inventariseert de werkzaamheden en bespreekt een en ander met het team. Op basis van het gesprek wordt er een concept-werkverdelingsplan opgesteld. Het concept wordt voorgelegd aan het team en na akkoord aan de PMR. Nadat de PMR akkoord is gegaan met het plan, voert de directie individuele gesprekken met de medewerkers over de inzet van de taakuren voor het komende schooljaar. Deze afspraken worden individueel vastgelegd en voor de zomer ontvangt iedere medewerker het overzicht van de afspraken.

### **5.8 Collegiale consultatie**

Collega's komen binnen de school bij elkaar in de klas om van elkaar te leren. Ook wordt op deze manier gekeken of de opgestelde doelen van de school (c.q. onze competenties en criteria) worden waargemaakt. De leraar die een collegiale consultatie uitvoert, doet dit wanneer de eigen groep gym heeft of op een ander moment wanneer vervanging georganiseerd kan worden. In startvergaderingen worden er "maatjes" aan elkaar gekoppeld, deze maatjes bezoeken elkaar minimaal 1x over en weer tijdens een les. De consultaties worden gevoerd aan de hand van (onderdelen) van de Dalton kijkwijzer (zie Dalton beleidsplan) of aan de hand van de vastgestelde criteria vanuit de DOT of de WMK vragenlijsten.

### **5.9 Klassenbezoek**

De directie, IB'er/beeldcoach leggen jaarlijks –conform een opgesteld rooster bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Daarbij gebruikt de directie het instrument DOT. Daarnaast wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte afspraken en/of het eigen persoonlijke ontwikkelplan. Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een reflectief gesprek waarin nieuwe afspraken worden gemaakt en waarin de follow-up wordt vastgelegd.

## 6 Organisatiebeleid

### 6.1 Organisatiestructuur

Onze school is één van de dertig scholen van de Stichting Openbaar Onderwijs Zwolle en Regio (OOZ). De schoolleider geeft –onder eindverantwoordelijkheid van de algemeen directeur van de Stichting- leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door het kaderteam (specialisten binnen de school). Het proces rondom besluitvorming is beschreven (zie bijlage) en wordt gehanteerd binnen de school.

Gezamenlijk worden de hoofdthema's/doelen voor de planperiodes vastgesteld. De thema's worden door de leerkrachten uitgewerkt binnen de werkgroepen/PLG. Iedereen is betrokkenen bij de schoolontwikkeling en kan zijn/haar specialisme inzetten of ontwikkelen.

De school heeft de beschikking over een activiteiten commissie(AC) en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

De schoolleider heeft waar het kindcentrum zaken betreft structureel en incidenteel contact met de vestigingsmanager van Partou kinderopvang.

### 6.2 Groeiperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. In enkele gevallen worden er combinatieklassen gevormd, dat is dan op basis van leerlingaantallen. Als er groepen gesplitst moeten worden verloopt dat volgens een vooraf vastgesteld protocol. De groepen 1 en 2 worden bewust gecombineerd. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen.

### 6.3 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. De medewerkers beseffen dat ze een voorbeeldfunctie hebben en laten zien en merken dat de basiswaarden worden nageleefd. Wij grijpen snel in bij pestgedrag en bij uitingen die discriminerend en/of racistisch zijn. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

#### Beoordeling

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2)	3,3
Oudervragenlijst tevredenheid en veiligheid 2022 - Veiligheidsbeleving	3,4
Oudervragenlijst tevredenheid en veiligheid 2022 - Welbevinden	3,44
Oudervragenlijst tevredenheid en veiligheid 2022 - Fysieke veiligheid	3,65
Oudervragenlijst tevredenheid en veiligheid 2022 - Sociale veiligheid	3,72
Oudervragenlijst tevredenheid en veiligheid 2022 - Psychische veiligheid	3,79
Quick Scan Team april 2021 - Contacten met ouders	3,61
Vragenlijst leerlingen inclusief veiligheid 2018 - Schoolklimaat	3,18
Vragenlijst leerlingen inclusief veiligheid 2018 - Veiligheid	3,34

### 6.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid

Op de Markesteen willen we dat alle leerlingen, medewerkers en bezoekers zich veilig voelen op onze school. Dit heeft niet alleen te maken met de fysieke veiligheid, maar ook met de sociale veiligheid. OOZ heeft een schoolveiligheidsplan. Het schoolveiligheidsplan is bestemd voor alle scholen en bestaat voor een deel uit een uniform gedeelte met daarin afspraken, stappenplannen en regelingen die voor heel OOZ van toepassing zijn. Het schoolveiligheidsplan biedt ruimte voor school-specifieke situaties en werkwijzen. Het schoolveiligheidsplan is een

blijvend gespreksonderwerp binnen de school. Het veiligheidsplan is te raadplegen op: [www.ooz.nl/governance/](http://www.ooz.nl/governance/)

Een veilig leer- en werkklimaat én een goede samenwerking tussen leerling en hun ouders/verzorgers enerzijds en (medewerkers van) de school anderzijds is een randvoorwaarde om te komen tot een gezonde groei en ontwikkeling van leerlingen in het onderwijs. Daarbij horen ook regels over hoe wij met elkaar omgaan en over gedrag, rekening houdend met het karakter van het openbaar onderwijs.

Van leerlingen en ouders/verzorgers verwachten we dat deze op onze school en daarbuiten zelf de afweging maken welk gedrag passend is en welk gedrag niet. We hebben een aantal basale gedragsregels opgesteld die daarbij kunnen helpen. Deze regels gelden op alle scholen vallend onder OOO ongeacht de leeftijd, het niveau, etc. van de leerling. De gedragscode kan niet in elke denkbare situatie voorzien.

De gedragsregels worden met enige regelmaat in de klas en tijdens ouderbijeenkomsten besproken en aan de orde gesteld. In aanvulling op de gedragscode kunnen per school nadere en aanvullende (gedrags)regels gelden. De gedragscode is te raadplegen op: [www.ooz.nl/governance/](http://www.ooz.nl/governance/)

We hebben gekozen voor een brede aanpak ten aanzien van pesten die terugkomt binnen de school en de lessen. We werken aan pestgedrag middels gesprekken, de lessen KWINK, maken en oefenen met gezamenlijke regels en afspraken op het gebied van gedrag en welbevinden en een anti-pestprogramma. Binnen de school treden we als team op tegen pestgedrag en maken we dit bespreekbaar bij leerlingen en hun ouders/verzorgers. Verder is er binnen de school een contactpersoon aangesteld bij wie leerlingen en ouders/verzorgers terecht kunnen als sprake is van pesten of willen praten over een situatie waarin wordt gepest. Voor onze school is Regina Frederiks de contactpersoon als het gaat om pesten.

Het aanpakken van het pesten doen we door middel van de 5-sporenaanpak. Deze aanpak is gericht op de gepeste leerling, de leerling die pest, de groep, de ouders/verzorgers en de school. Door op alle 5 fronten pesten aan te pakken, is het voor leerlingen prettig om op onze school te komen. Je veilig voelen, mogen zijn wie je bent en ruimte krijgen om je verder te ontwikkelen, staan hierin centraal.

De wijze waarop wij de sociale veiligheid monitoren, wordt beschreven bij het hoofdstuk kwaliteitszorg.

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1)	3,88
Oudervragenlijst tevredenheid en veiligheid 2022 - Veiligheidsbeleving	3,4
Oudervragenlijst tevredenheid en veiligheid 2022 - Fysieke veiligheid	3,65
Oudervragenlijst tevredenheid en veiligheid 2022 - Sociale veiligheid	3,72
Oudervragenlijst tevredenheid en veiligheid 2022 - Psychische veiligheid	3,79
Vragenlijst leerlingen Markesteen 2020 - Sociale veiligheid	3,39
Vragenlijst leerlingen Markesteen 2020 - Incidenten	3,16

Actiepunt	Prioriteit
Het veiligheidsplan van OOO aanvullen met schoolspecifieke zaken	hoog

### 6.5 Arbobeleid

Onze school heeft een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige – eventueel in overleg met de bedrijfsarts – een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de personeelsconsulent in het Sociaal Medisch Overleg. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig

verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

Onze school voert één keer in de vier jaar een risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) uit. Op basis van een analyse van de data stellen we actiepunten vast. Deze worden opgenomen in het jaarplan van de school.

## 6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

- Zaken worden op de juiste plaats besproken
- Vergaderingen worden goed voorbereid
- Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
- In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
- We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

## 6.7 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

De leerplichtambtenaar

De wijkagent

Centrum voor jeugd en gezin

Sociaal wijkteam/Schoolmaatschappelijk werk

Schoolarts

Diverse zorgaanbieders zoals logopedie, fysiotherapie, PMT

Ons dienstencentrum binnen het samenwerkingsverband Passend Onderwijs

## 6.8 Medezeggenschap

Onze school heeft een medezeggenschapsraad, die bestaat uit ouders, en medewerkers. Zij hebben inspraak in het beleid van de school. De directeur van de school overlegt regelmatig met de MR en zijn voorzitter.

Op bovenschool niveau is er een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad voor primair onderwijs (GMR-PO).

Ook daarin zitten ouders en medewerkers. Zij overleggen met het college van bestuur over het beleid van OOZ, als dat bovenschool wordt geregeld.

Het werk van de MR en de GMR is geregeld in de Wet medezeggenschap scholen. In die wet staan de onderwerpen vermeld waarover de (G)MR informatie-, advies- of instemmingsrecht heeft.

OOZ vindt het belangrijk dat de stem van ouders, leerlingen en medewerkers gehoord wordt. Daarom stimuleren we een open en constructieve dialoog met ouders, leerlingen en medewerkers, ook buiten de formele kanalen van de medezeggenschap om.

## 6.9 Klachten

Het kan voorkomen dat leerlingen, hun ouders/verzorgers of medewerkers niet tevreden zijn over de gang van zaken op school. Veelal kunnen klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school in goed overleg tussen betrokkenen worden opgelost.

Een klager die een probleem ervaart, neemt eerst contact op met degene die het probleem heeft veroorzaakt. Indien dat contact niet tot een oplossing leidt, legt de klager het probleem ter oplossing voor aan de directie van de school.

Er is binnen de school een interne contactpersoon aangesteld. De interne contactpersoon zorgt ervoor, dat klachten niet escaleren, maar volgens de correcte klachtroutes, zoals beschreven in het klachtenreglement van OOZ, worden opgelost. De interne contactpersoon doet zelf geen onderzoek naar de klacht, maar vervult een doorverwijzende rol,

bijvoorbeeld naar de externe vertrouwenspersoon.

Voor onze school is Roelien Zijlma de interne contactpersoon.

OOZ heeft een externe vertrouwenspersoon aangesteld. De externe vertrouwenspersoon biedt op verzoek begeleiding bij klachten, gaat met betrokkenen na welke mogelijkheden er zijn om binnen de school tot een oplossing te komen en geeft ondersteuning en advies. De externe vertrouwenspersoon maakt geen deel uit van de school. De contactgegevens van de externe vertrouwenspersoon zijn te raadplegen op: [www.ooz.nl/governance/](http://www.ooz.nl/governance/)

Als het probleem niet is of wordt opgelost in goed overleg tussen betrokkenen kan een formele klacht worden ingediend bij het bevoegd gezag of de onafhankelijke interne commissie klachten en integriteit (CIK). OOZ is tevens aangesloten bij de onafhankelijke Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Een klacht over het (persoonlijk) optreden van (een lid van) het college van bestuur kan worden ingediend bij de voorzitter van de raad van Toezicht. Bij klachten met betrekking tot een vermeend zedendelict geldt een meldplicht bij het college van bestuur.

Het klachtenreglement is te raadplegen op: [www.ooz.nl/governance/](http://www.ooz.nl/governance/)

Voor het indienen van een bezwaar tegen een besluit van het bevoegd gezag van een openbare school in de zin van de Algemene wet bestuursrecht (Awb), zoals een besluit tot schorsing of verwijdering, geldt een andere procedure.

Zie daarvoor het bezwarenreglement van OOO op: [www.ooz.nl/governance/](http://www.ooz.nl/governance/)

Klachten waarvoor een aparte regeling bestaat, bijvoorbeeld de klokkenluidersregeling en/of klachten waarvoor een aparte proceduremogelijkheid bestaat, bijvoorbeeld bij de Commissie van Beroep Examens VO of de geschillencommissie passend onderwijs dienen langs die lijn te worden afgehandeld. Zie voor meer informatie: [www.ooz.nl/governance/](http://www.ooz.nl/governance/)

## 6.10 Sponsoring

Door sponsoring kunnen scholen financiële speelruimte creëren die zowel ten goede komt aan het onderwijs als aan nevenactiviteiten. Met dat sponsorgeld kunnen extraatjes worden gedaan. Wij willen op een verantwoorde en zorgvuldige manier met sponsoring omgaan. Daarom moet sponsoring aan de volgende voorwaarden, uit het landelijke convenant scholen voor primair- en voortgezet onderwijs sponsoring 2020-2022, voldoen:

- Sponsoring in het onderwijs moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke of lichamelijke gesteldheid en ontwikkeling van leerlingen. Partijen zullen bevorderen dat scholen en bedrijven bij het afsluiten van sponsorovereenkomsten een gezonde leefstijl van kinderen bevorderen en dat de samenwerking bijdraagt aan de toekomst van kinderen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen. Zo mag sponsoring niet appelleren aan gevoelens van angst of bijgelovigheid of misleidend zijn. De sponsor mag geen voordeel trekken uit onkunde of goedgelovigheid van leerlingen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de school en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de door de school en het bestuur aan het onderwijs gestelde kwalitatieve eisen. Zo mag in (digitale) lesmaterialen en (digitale) leermiddelen geen (impliciete) reclame voorkomen en mag daarin geen sprake zijn van onvolledige of subjectieve informatie. Indien er op een andere wijze in schoolverband reclame wordt gemaakt, mag dit de leerlingen niet stimuleren tot een ongezonde leefstijl of gevaarlijke activiteiten.
- De continuïteit van het onderwijs mag niet in gevaar komen doordat op enig moment sponsormiddelen wegvallen. Het uitvoeren van de aan de school wettelijk opgedragen activiteiten mag niet afhankelijk worden van sponsormiddelen. In dit verband wordt opgemerkt dat de overheid zorgt voor de reguliere bekostiging van de scholen, waarmee scholen in staat worden gesteld te voldoen aan de wettelijke verplichtingen.
- Voor alle sponsoractiviteiten moet binnen de school en tussen de school en de bij de school betrokkenen draagvlak zijn. Er moet instemming zijn van de medezeggenschapsraad op grond van artikel 10 van de Wet medezeggenschap scholen (Wms).
- Het moet altijd voor een ieder kenbaar zijn dat er sprake is van sponsoring. De school maakt verkregen sponsormiddelen gescheiden zichtbaar in de jaarrekening, die voor alle betrokkenen bij de school toegankelijk moet zijn.
- Klachten over sponsoring kunnen worden gemeld via het klachtenreglement van OOO. Klachten over de inhoud van concrete reclame-uitingen kunnen worden ingediend bij de Reclame Code Commissie van de Stichting Reclame Code.

## 7 Kwaliteitsbeleid

### 7.1 Kwaliteitszorg

We vinden het belangrijk om dagelijks basiskwaliteit te bieden. Dit betekent dat:

- Onze scholen een visie hebben op goed onderwijs en op de besturing daarvan. De visie concreet en passend is vertaald naar ambities, doelen en daarmee samenhangend beleid. Deze vertaling sturing mogelijk maakt op de kwaliteit en resultaten van het onderwijs en de voorwaarden. Daartoe een stelsel van kwaliteitszorg is ingericht dat de scholen in staat stelt de basiskwaliteit van het onderwijs te waarborgen.
- Het onderwijs op onze scholen minimaal van voldoende kwaliteit is en de scholen minimaal voldoende onderwijsresultaten realiseren.
- Onze scholen een op samenwerken, leren en verbeteren gerichte kwaliteitscultuur bevorderen.
- Onze medewerkers bevoegd en bekwaam zijn en samen met de schoolleiding werken aan hun professionaliteit in relatie tot de bekwaamheidseisen en aan een verbetercultuur.
- De gesprekkencyclus binnen OOO consequent en hoogstaand wordt uitgevoerd via de methode van waarderend onderzoeken (AI).
- Onze ondersteuning in het kader van inclusiever onderwijs voldoet aan de gemaakte afspraken in de samenwerkingsverbanden.
- Onze scholen systematisch evalueren en analyseren of zij de doelen realiseren en zich hierover verantwoorden.
- Communicatie erop is gericht om intern en externe belanghebbenden tijdig en transparant te informeren en te betrekken bij het opstellen en bijstellen van beleid in een goed functionerende dialoog.
- We binnen OOO werken volgens het 5R model en de PDCA-cyclus. We passen de PDCA- cyclus volledig en professioneel toepassen op verschillende niveaus.
- We financieel gezond zijn, zodat de continuïteit verzekerd is en er ruimte is om te investeren in innovatie.

Het realiseren van de basiskwaliteit vereist zorgvuldig kwaliteitsmanagement. Kwaliteitsmanagement omvat alle activiteiten die erop gericht zijn de kwaliteit van (het onderwijs van) OOO te onderzoeken, op orde te brengen en te houden, openbaar te maken en de realisatie van de doelen te bevorderen.

We werken binnen OOO met een kwaliteitskalender. De kwaliteitskalender is een visueel stuurmiddel. Het verenigt alle stappen van PDCA-cyclus. De kwaliteitskalender is een jaarkalender waarin per maand is beschreven welke kwaliteitsactiviteiten er worden uitgevoerd en wie daarvoor verantwoordelijk is.

We hebben onze planning en controlcyclus ingedeeld in tertalen (periodes van 4 maanden).

De scholen rapporteren ieder tertaal over het onderwijs, de medewerkers, de organisatie en de (financiële) kengetallen in een eigen dashboard. Hierover gaan de scholen met elkaar en met het college van bestuur in gesprek. Verbetertrajecten kennen een eigen cyclus. Op basis van het verbeterplan vindt monitoring door het college van bestuur plaats.

In- en externe onderzoeken, visitaties en audits zijn instrumenten van het kwaliteitszorgsysteem en zijn ondersteunend om de kwaliteit van de scholen te monitoren.

In principe wordt op iedere school één keer per twee jaar een waarderende audit uitgevoerd. Er wordt tijdens de audits gekeken naar successen en verdere kansen voor ontwikkeling ten aanzien van de kwaliteit van het onderwijs in de brede zin van het woord.

In de sector VO wordt in principe één keer per twee jaar een collegiaal waarderend gesprek gevoerd op basis van een leer- of ontwikkelvraag van een VO-directeur.

Het bestuur neemt periodiek deel aan een bestuurlijk visitatietraject van de PO en VO Raad waarbij de focus ligt op het in beeld krijgen van ontwikkelpunten en mogelijkheden voor verdere bestuurlijke professionalisering.

Samen met medewerkers wordt minimaal jaarlijks bepaald waar verbetermogelijkheden c.q. ontwikkelpunten liggen. De uitkomsten worden opgenomen in ons jaarplan dat planmatig wordt uitgevoerd.

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)	3,33

Actiepunt	Prioriteit
De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij bijdraagt aan gelijke kansen voor alle leerlingen	laag



## 7.2 Kwaliteitskaarten

Op onze school ontwikkelen we kwaliteitskaarten (WMK). Een kwaliteitskaart geeft de visie en de doelen van onze school bij een bepaald thema. De DOT criteria hangen met name samen met het lesgeven van de leraren. Daarmee onderstrepen we dat de kwaliteit van het lesgeven cruciaal is voor de kwaliteit van onze school. Onze kwaliteitskaarten worden één keer per vier jaar beoordeeld (zelfevaluatie) met behulp van een Quick Scan. De DOT wordt jaarlijks afgenomen bij alle leerkrachten. Op basis van de uitkomsten en keuzes stellen we actiepunten vast. Zie onze meerjarenplanning voor kwaliteitszorg.

De kwaliteitskaarten die samenhangen met het (les)gedrag van de leraren en het DOT worden ook gebruikt bij ons personeelsbeleid. Leraren voeren zelfevaluaties uit, ontwerpen persoonlijke plannen en gaan daarvoor in gesprek met collega's en leidinggevendenden (gesprekkencyclus). Op deze manier hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons personeelsbeleid. We borgen daardoor dat schoolontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling parallel verloopt.

De kwaliteitskaarten en de DOT gebruiken we om resultaten te verbeteren. Ze komen ook aan de orde bij de groepsbespreking. In een gesprek met de IB'er bepaalt de leraar actiepunten (lesgedrag en/of aanbod) om de resultaten van de groep te verbeteren.

## 7.3 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities voor ons (onderwijskundig) handelen. Onze school wil een lerende organisatie zijn. Dat betekent voor ons dat we inzetten op samen-leren, samen-werken en samen-doen.

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	3,18

## 7.4 Professioneel statuut

In het professioneel statuut van de school is de zeggenschap van leerkrachten beschreven waar het gaat om het vakinhoudelijke, vakdidactische en pedagogische proces in de school.

### Bijlagen

1. Professioneel statuut 23-25

## 7.5 Verantwoording en dialoog

Onze school is onderdeel van de Stichting Openbaar Onderwijs Zwolle en regio (OOZ). De directie van de school legt verantwoording af aan het college van bestuur van OOZ. Daarbij betreft de directie gegevens uit de eigen kwaliteitszorg van de school, waaronder de leeropbrengsten, maar ook de mening van ouders/verzorgers en leerlingen over de school. OOZ hanteert daarbij een werkwijze die de balans houdt tussen richting en ruimte geven enerzijds en rekenschap vragen anderzijds. De scholen van OOZ werken samen in netwerken, waarin kennis en ervaringen worden uitgewisseld. Zo stimuleren we een open cultuur.

Het bevoegd gezag van OOZ berust bij het college van bestuur, dat sinds april 2018 wordt gevormd door dhr. C.J. Elsinga (voorzitter) en dhr. A. de Wit (lid).

Het college van bestuur is verantwoordelijk voor het dagelijks besturen van de Stichting vanuit aandachtsgebieden die voortvloeien uit de strategie van OOZ. De raad van toezicht toetst de strategiebepaling en -uitvoering en het gevoerde en toekomstige beleid, volgens de statuten van OOZ, de codes goed bestuur, de code goed toezicht en het eigen toezichtkader. De raad van toezicht fungeert ook als werkgever en klankbord voor het college van bestuur. Het college van bestuur legt intern niet alleen verantwoording af aan de raad van toezicht, maar ook aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraden. Er wordt extern verantwoording afgelegd aan onder meer de rijksoverheid, de gemeenten en de belangrijkste maatschappelijke partners. Het jaarverslag is daarbij het belangrijkste instrument.

OOZ is aangesloten bij de PO- en VO-raad, vereniging van schoolbesturen en scholen in het primair- en voortgezet Onderwijs. Zij hebben een code goed onderwijsbestuur opgesteld. OOZ heeft zich in zijn statuten gecommitteerd aan deze codes. De codes zijn ingebed in de dagelijkse werkwijze van het college van bestuur.

## Beoordeling

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast wordt de standaard Verantwoording en dialoog (SKA-3) één keer per twee jaar beoordeeld met behulp van WMK-PO via de tweejaarlijkse meting van het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	3

Actiepunt	Prioriteit
Ontwikkelen van het kwaliteitshandboek en kwaliteitskalender voor de Markesteen	gemiddeld

## 7.6 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2021 de basiskwaliteit op twaalf standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We meten de basiskwaliteit één x per vier jaar met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

## Beoordeling

De basiskwaliteit wordt één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. WMK-PO en één keer per vier jaar met behulp van Mijnschoolplan.

## 7.7 Onze eigen kwaliteitsaspecten

### 7.8 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

- De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
- De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
- Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
- Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
- Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
- Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
- Wij programmeren voldoende onderwijstijd
- Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

### 7.9 Inspectiebezoeken

Onze school heeft op 25 mei 2021 een schoolbezoek gehad van de Inspectie van het Onderwijs (verificatieonderzoek). We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende). Er zijn nauwelijks tekortkomingen, en daar waar dat wel zo is, hebben we een plan van aanpak opgesteld.

### 7.10 De Quick Scan, schooldiagnoses en vragenlijsten WMK e.a.

De Quick Scan (WMK-PO) is conform onze meerjarenplanning (zie schoolplan 2019-2023) afgenomen in maart 2023. Het aantal deelnemers bedroeg 24 (responspercentage: 100%). De gemiddelde score was: 3,31. Naast de Quick Scan nemen we jaarlijks een vragenlijst bij ouders af m.b.t. de sociale veiligheid en 1x per twee jaar gecombineerd met een tevredenheidsonderzoek.

De vragenlijst voor Leraren (WMK) is afgenomen in april 2022. De vragenlijst is gescoord door alle leraren (n=20). Het

responspercentage was 100%. De leraren zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,41.

De vragenlijst voor Leerlingen (WMK) is afgenomen in april 2022. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 6, 7 en 8 (n=82). Het responspercentage was 99%. De leerlingen zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,35. De kwaliteit van de school wordt ten aanzien van leerlingen niet alleen gemeten met behulp van een vragenlijst. Op onze school functioneert ook een leerlingenraad. De raad komt maandelijks bijeen onder leiding van de IB'er en bespreekt allerlei schoolaangelegenheden die samenhangen met de kwaliteit van de school.

De vragenlijst voor Ouders (WMK) is afgenomen in april 2022. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school (n=301). Het responspercentage was 63%. De ouders zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school: score 3,38.

## **7.11 De meerjarenplanning**

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg. Daarin zijn opgenomen de Quick Scan, de Schooldiagnoses, de vragenlijsten en andere metingen (zie bijlage). De meerjarenplanning is een overzicht van vier jaar (analoog aan de schoolplanperiode). Per jaar wordt inzichtelijk welke kwaliteitskaarten we ontwikkelen en welke metingen we uitvoeren.

### **Bijlagen**

1. Meerjarenplanning kwaliteitszorg

## 8 Financieel beleid

### 8.1 Uitgangspunten

Wij vinden het van belang dat vrijwel alle middelen die we inzetten ten goede komen aan het versterken van de kwaliteit van het onderwijs. Wij gaan daarom zorgvuldig om met onze financiën. Tevens zorgen we ervoor dat onze uitgaven binnen de gestelde budgetten vallen. Onze uitgangspunten zijn:

1. De schoolleiding beheert de financiën effectief
2. De schoolleiding beheert de financiën doelmatig
3. De schoolleiding beheert de financiën rechtmatig

### 8.2 Algemeen

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan (MJB) van onze Stichting. De algemeen directeur (c.q. het bestuur) is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting en de schoolplannen van de scholen te realiseren. Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De algemeen directeur zorgt –in samenspraak met de directeuren- voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau.

Er vindt verantwoording plaats richting de GMR en Raad van Toezicht.

### 8.3 Rapportages

Digitaal heeft de directeur van de school altijd overzicht waar het gaat om de financiële situatie van de school, het verzuim en de formatieve uitputting. Vier keer per jaar bespreekt/rapporteert de directeur van de school de financiële positie van de school via de managementrapportage. Knelpunten worden besproken met de afdeling P&O en Financiën, alsmede met het bestuur tijdens de managementrapportage.

### 8.4 Sponsoring

Door sponsoring kunnen scholen financiële speelruimte creëren die zowel ten goede komt aan het onderwijs als aan nevenactiviteiten. Met dat sponsorgeld kunnen extraatjes worden gedaan. Wij willen op een verantwoorde en zorgvuldige manier met sponsoring omgaan. Daarom moet sponsoring aan de volgende voorwaarden, uit het landelijke convenant scholen voor primair- en voortgezet onderwijs sponsoring 2020-2022, voldoen:

Sponsoring in het onderwijs moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke of lichamelijke gesteldheid en ontwikkeling van leerlingen. Partijen zullen bevorderen dat scholen en bedrijven bij het afsluiten van sponsorovereenkomsten een gezonde leefstijl van kinderen bevorderen en dat de samenwerking bijdraagt aan de toekomst van kinderen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen. Zo mag sponsoring niet appelleren aan gevoelens van angst of bijgelovigheid of misleidend zijn. De sponsor mag geen voordeel trekken uit onkunde of goedgelovigheid van leerlingen.

Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de school en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.

Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de door de school en het bestuur aan het onderwijs gestelde kwalitatieve eisen. Zo mag in (digitale) lesmaterialen en (digitale) leermiddelen geen (impliciete) reclame voorkomen en mag daarin geen sprake zijn van onvolledige of subjectieve informatie. Indien er op een andere wijze in schoolverband reclame wordt gemaakt, mag dit de leerlingen niet stimuleren tot een ongezonde leefstijl of gevaarlijke activiteiten.

De continuïteit van het onderwijs mag niet in gevaar komen doordat op enig moment sponsormiddelen wegvallen. Het uitvoeren van de aan de school wettelijk opgedragen activiteiten mag niet afhankelijk worden van sponsormiddelen. In dit verband wordt opgemerkt dat de overheid zorgt voor de reguliere bekostiging van de scholen, waarmee scholen in staat worden gesteld te voldoen aan de wettelijke verplichtingen.

Voor alle sponsoractiviteiten moet binnen de school en tussen de school en de bij de school betrokkenen draagvlak zijn. Er moet instemming zijn van de medezeggenschapsraad op grond van artikel 10 van de Wet medezeggenschap

scholen (Wms).

Het moet altijd voor een ieder kenbaar zijn dat er sprake is van sponsoring. De school maakt verkregen sponsormiddelen gescheiden zichtbaar in de jaarrekening, die voor alle betrokkenen bij de school toegankelijk moet zijn.

Klachten over sponsoring kunnen worden gemeld via het klachtenreglement van OoZ. Klachten over de inhoud van concrete reclame-uitingen kunnen worden ingediend bij de Reclame Code Commissie van de Stichting Reclame Code.

## 8.5 Begroting(en)

Op organisatieniveau wordt gewerkt met een meerjarenbegroting (MJB) daarnaast een jaarbegroting op basis van een kalenderjaar. De schoolbegrotingen komen voort uit de beschikbare middelen en doelstellingen vanuit de MJB van ons bestuur.

De directeur stelt jaarlijks in overleg met de algemeen directeur/afdeling financiën een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het schoolplan van de school. Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatieplan op. Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

De vastgestelde begroting is taakstellend voor de directeur van de school. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

## 8.6 NPO-gelden

In het cursusjaar 2021-2022 kregen we te maken met de zogenaamde NPO-gelden. Deze middelen werden door de overheid verstrekt om de opgelopen achterstanden (door Corona en lockdowns) weg te werken. Voor de jaren 2021-2022 en 2022-2023 hebben we een NPO-plan opgesteld waarin de door ons gekozen interventies zijn uitgewerkt (zie bijlage). Inmiddels is beslist dat we ook in 2023-2024 en 2024-2025 gebruik kunnen maken van de toegekende NPO-gelden. We hebben op de Markesteen nog een bedrag gespaard. We zullen daarom voor deze cursusjaren ook een NPO-plan opstellen.

## 8.7 Onderwijsachterstandsgelden

Onze school ontvangt geormerkte financiële middelen in het kader van het onderwijsachterstandenbeleid. Wij besteden deze middelen aan waar ze voor bedoeld zijn. In de praktijk worden deze gelden veelal ingezet voor extra impulsen aan de taalontwikkeling.

Onze achterstandsscores van de afgelopen jaren zijn:

Peildatum	Leerlingen bekostigd	Score zonder drempel	Onderbouw zonder drempel	Bovenbouw zonder drempel	Score met drempel	Percentage leerlingen
01-10-2021	189	239,84	103,35	136,5	107,78	22%
01-02-2022	198	216,08	92,82	123,26	82,41	19%

\* De achterstandsscore van een basisschool is onvoldoende betrouwbaar omdat de score is gebaseerd op te weinig (<= 40) leerlingen.

## 9 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Speerpunt	Op onze school is een gezamenlijk vastgestelde visie op maatwerk en koppelen we deze aan een praktische uitwerking in onze onderwijspraktijk <ul style="list-style-type: none"> <li>• De leraren stemmen de begeleiding doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen</li> <li>• De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij bijdraagt aan gelijke kansen voor alle leerlingen</li> </ul>	gemiddeld
	Op onze school is een samen vastgestelde visie op het gebied van vakoverstijgend werken en koppelen we deze aan een praktische uitwerking in onze onderwijspraktijk <ul style="list-style-type: none"> <li>• Komen tot een kwalitatief goed en weloverwogen aanbod (vooral ook kijken naar de kansen van vakoverstijgend werken) op het gebied van wetenschap en technologie. En de visie en aanbod op dit thema beschrijven in een beleidsplan</li> </ul>	gemiddeld
	Op onze school geven we effectief taal- leesonderwijs en zijn we in het bezit van een actuele boekencollectie om het leesplezier te bevorderen <ul style="list-style-type: none"> <li>• De school zorgt ervoor dat het aanbod aansluit bij het (taal)niveau van de leerlingen</li> <li>• De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden</li> </ul>	gemiddeld
	Op onze school geven we effectief rekenonderwijs met als doel de opbrengsten op het gebied van rekenen structureel en breed op of boven het gestelde schooldoel te brengen.	gemiddeld
	Op onze school zetten we bewust en structureel activiteiten in op het gebied van sociaal emotioneel leren en sluiten hierbij aan bij de behoefte van de leerlingen. <ul style="list-style-type: none"> <li>• De school heeft ambitieuze verwachtingen (vastgesteld) over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken m.b.t. de sociale en maatschappelijke competenties</li> <li>• De school heeft de (te bereiken) sociale en maatschappelijke competenties vastgesteld met als uitgangspunt het vervolgonderwijs</li> </ul>	gemiddeld
	Op onze school is onze visie vanuit de Daltonkernwaarden voelbaar en zichtbaar en werken we vanuit een duidelijke doorgaande lijn van kinderopvang tot en met groep 8. <ul style="list-style-type: none"> <li>• het ontwikkelen van een visiedocument op het gebied van burgerschap waarin ook de activiteiten op dit gebied in de school worden beschreven.</li> </ul>	gemiddeld
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling (SEL)	Het onderhouden van het beleidsplan Sociaal Emotioneel Leren en Gedrag	gemiddeld
	We onderhouden de start van het jaar: positieve groepsvorming bij de start van het schooljaar middels de introductiedagen en De Dag tegen Pesten.	gemiddeld
	Een gedegen, planmatige en gedragen aanpak ten aanzien van executieve vaardigheden.	gemiddeld
	Met de invoer van Circus IK onderdeel van Kwink een nog betere schoolbrede aanpak met aandacht voor attitudevorming en structuur	gemiddeld

	middels transitie.	
	IEP: verdieping op hart en handen en DORR volgsysteem voor de groepen 1 en 2.	gemiddeld
	Een duidelijke, schoolbrede aanpak en doorgaande lijn als het gaat om burgerschapsvorming.	gemiddeld
	Een duidelijke, schoolbrede aanpak en doorgaande lijn als het gaat om kindgesprekken.	gemiddeld
Taallesonderwijs	De aanwezige boekencollectie wordt op basis van de digitale informatie gescreend en op basis daarvan aangevuld	gemiddeld
	Er wordt onderzocht op welke wijze taal/lezen de verbinder kan zijn richting meer vakoverstijgend werken	gemiddeld
	Met regelmaat wordt het team geïnformeerd en geïnspireerd waar het gaat om taal/lees aanbod en didactiek	gemiddeld
	Er wordt onderzocht en uitvoering gegeven aan de meest effectieve vorm van (begrijpend) lezen	gemiddeld
	Het aanbod taal/lezen is vastgelegd per groep en wordt ook op deze wijze in de praktijk uitgevoerd	gemiddeld
Rekenen en wiskunde	Aan het einde van schooljaar 23-24 beschikt elke leerkracht over theoretische kennis t.a.v. de didactische modellen die ten grondslag liggen aan WIG 5.	gemiddeld
	Aan het einde van schooljaar 23-24 kan elke leerkracht de theorie over de didactische modellen omzetten naar interventies in de praktijk waarmee we de rekenlessen nog sterker kunnen neerzetten.	gemiddeld
	Theorie verzamelen t.a.v. het voeren van rekengesprekken en formuleren van een plan t.a.v. de invoering ervan.	gemiddeld
	Aan het einde van schooljaar 24-25 ligt er een planmatige en werkbare doorgaande lijn t.a.v. automatiseren/memoriseren.	gemiddeld
	Aan het einde van schooljaar 25-26 heeft het team zich verdiept in rijke rekenvragen en weet hoe deze structureel en zinvol in te zetten.	gemiddeld
	Aan het einde van schooljaar 26-27 hebben we de methode WIG5 geëvalueerd met behulp van klassenbezoeken en de Kijkwijzer van WIG: Opbrengstgericht werken en hieruit ontwikkelpunten geformuleerd.	gemiddeld
	Aan het einde van schooljaar 26-27 ligt er een doordacht beleidsplan 'Sterke rekenaars op de Markesteen'	gemiddeld
Dalton onderwijs	- Het visitatieteam heeft leerkracht-gebonden lessen waargenomen. Een vervolgstap is om de mogelijkheden te onderzoeken naar meer leerlinggestuurde lesvormen waarbij o.a. reflectie wordt ingezet om te komen tot metacognitie van het eigen leerproces van ieder kind, waardoor eigen verantwoordelijkheid/betrokkenheid worden vergroot. We kijken waar we staan t.o.v. deze visitatie-aanbeveling.	gemiddeld
	- Kijkend naar de ingezette ontwikkelingen is het voor teamlid en kind/leerling nu noodzakelijk om middels een leerlijn van 0-12 jaar vorm te geven aan vrijheid in gebondenheid met als kernwoord eigenaarschap. Kijken waar we staan t.o.v. deze tweede visitatie-aanbeveling.	gemiddeld
	- De ontwikkeling van de doelenmuur, gestart in 2019, blijven volgen en daar waar nodig aanpassen. De uitdaging zit in de koppeling naar de leerlingen, hoe zorgen we dat het van hen wordt en dat ze	gemiddeld

	verantwoordelijk worden gemaakt? - De ontwikkeling van het portfolio blijven volgen, hoe zorgen we voor een gedegen reflectie en meer eigenaarschap t.o.v. het portfolio?	gemiddeld
	- De ontwikkeling van het keuzewerk: een gedegen en gedragen visie en vervolgens de praktische uitwerking hiervan, passend bij de Markesteen.	gemiddeld
	- De overstap van de papieren naar de digitale taakkaart.	gemiddeld
	Een aantal zaken wat betreft Dalton staan al op de rit, maar de behoefte is wel om die hier te noemen om ervoor te zorgen dat ze geborgd worden: • Een algehele impuls voor de leerkrachten ten aanzien van Dalton, we denken dan aan een inspiratie-dag die zorgt voor een 'prikkel' om ons daltononderwijs verder te ontwikkelen.	gemiddeld
	• Klassenbezoeken, collegiale consultatie met behulp van een kijkwijzer ten aanzien van Dalton.	gemiddeld
	• Op de hoogte blijven van de laatste ontwikkelingen ten aanzien van Dalton.	gemiddeld
Professionele cultuur	Door middel van teamscholing en bewustzijn de professionele aanspreekcultuur binnen de schoolvergroten	hoog
Sociale, fysieke en psychische veiligheid	Het veiligheidsplan van OOZ aanvullen met schoolspecifieke zaken	hoog
Didactisch handelen	De leraren geven de leerlingen feedback op hun leerproces <ul style="list-style-type: none"> <li>• De leraren creëren een pedagogisch en didactisch passend en stimulerend leerklimaat, waardoor leerlingen actief en betrokken zijn</li> </ul>	gemiddeld
Zorg en begeleiding	De school heeft in het ondersteuningsprofiel vastgelegd wat zij verstaat onder extra ondersteuning <ul style="list-style-type: none"> <li>• De school stelt na op overeenstemming gericht overleg met de ouders/verzorgers binnen zes weken een ontwikkelingsperspectief op</li> <li>• De school registreert het ontwikkelingsperspectief in het ROD (voor welke leerling, voor welke periode en -indien van toepassing- informatie over het OPDC)</li> </ul>	hoog



## 10 Formulier "Instemming met schoolplan"

**Brin:** 16MI  
**Naam:** obs De Markesteen  
**Adres:** Gedeputeerdenlaan 45  
**Postcode:** 8016 AX  
**Plaats:** ZWOLLE

---

### VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

## 11 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

**Brin:** 16MI  
**Naam:** obs De Markesteen  
**Adres:** Gedeputeerdenlaan 45  
**Postcode:** 8016 AX  
**Plaats:** ZWOLLE

---

### VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

*naam*  
-----

*functie*  
-----

*plaats*  
-----

*datum*  
-----

*handtekening*  
\_\_\_\_\_

*naam*  
-----

*functie*  
-----

*plaats*  
-----

*datum*  
-----

*handtekening*  
\_\_\_\_\_